



**ИНФОРМАТОР О РАДУ
РЕПУБЛИЧКЕ АГЕНЦИЈЕ ЗА ЕЛЕКТРОНСКЕ КОМУНИКАЦИЈЕ**

Садржај

1. Основни подаци о државном органу и информатору	3
2. Организациона структура	3
3. Опис функција старешина	3
4. Опис правила у вези са јавношћу рада	4
5. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја	4
6. Опис надлежности, овлашћења и обавезе	6
7. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза	7
8. Навођење прописа	8
9. Услуге које орган пружа заинтересованим лицима	9
10. Поступак ради пружања услуга	15
11. Преглед података о пруженим услугама	20
12. Подаци о приходима и расходима	22
13. Подаци о јавним набавкама	24
14. Подаци о државној помоћи	52
15. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима	52
16. Подаци о средствима рада	53
17. Чување носача информација	58
18. Врсте информација у поседу	58
19. Врсте информација којима Агенција омогућава приступ	59
20. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама	59

1. Основни подаци о државном органу и информатору

- Републичка агенција за електронске комуникације, Вишњићева 8, Београд, матични број: 17606590, порески идентификациони број: 103986571, адреса електронске поште: ratel@ratel.rs;
- Лице које је одговорно за тачност и потпуност података које садржи информатор: др Милан Јанковић, директор Републичке агенције за електронске комуникације;
- Информатор у овом облику се први пут објављује 29.12.2010. године;
- Штампана копија информатора може се добити у седишту Републичке агенције за електронске комуникације, Вишњићева 8, Београд;
- Веб-адреса информатора (Интернет страна): www.ratel.rs.

2. Организациона структура

Даном ступања на снагу Закона о електронским комуникацијама ("Сл. гласник РС" бр. 44/2010 од 30.06.2010.године), Републичка агенција за телекомуникације, основана Законом о телекомуникацијама ("Службени гласник РС", бр. 44/03, 36/06 и 50/09 - УС), наставила је са радом као Републичка агенција за електронске комуникације (члан 141. став 1. Закона о електронским комуникацијама); у даљем тексту и: Агенција или РАТЕЛ.

Акт којим се уређује унутрашња организација и систематизација радних места у Агенцији, доноси директор Агенције, уз сагласност Управног одбора Агенције, у року од 30 дана од ступања на дужност (чл. 17. став 6. и 143. став 3. Закона о електронским комуникацијама).

Нови акт којим се уређује унутрашња организација и систематизација радних места у Агенцији ће бити примењиван почев од јануара 2011. године, тако да ће подаци о организационој структури Агенције бити унети у Информатор у јануару 2011. године.

3. Опис функција старешина

Нови акт којим се уређује унутрашња организација и систематизација радних места у Агенцији ће бити примењиван почев од јануара 2011. године, тако да ће опис функција старешина у Агенцији бити унет у Информатор у јануару 2011. године.

4. Опис правила у вези са јавношћу рада

Јавност рада Агенције је уређена: одредбама Закона о електронским комуникацијама (“Сл. гласник РС” бр. 44/2010 од 30.06.2010.године), посебно одредбама чл. 24. и 41. овог закона; одредбама Статута Републичке агенције за електронске комуникације (“Сл. гласник РС” бр. 59/2010 од 23.08.2010.године), посебно одредбама чл. 29 – 31. овог статута; као и одредбама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја (“Сл. гласник РС” бр. 120/2004, 54/2007, 104/2009 и 36/2010) и пратећим подзаконским актима.

Остало:

- Порески идентификациони број: 103986571
- Радно време: од 8,30 до 16,30;
- Физичка и електронска адреса и контакт телефони: Вишњићева 8, Београд; ratel@ratel.rs; 011/3229-970;
- Контакт подаци лица које је овлашћено за сарадњу са новинарима и јавним гласилима: Александра Стефановић, тел.011/2026-808;
- Остале обавезе из Упутства за израду и објављивање информатора о раду државног органа (под овом тачком) нису примењиви у случају Агенције.

5. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја

- Захтев за доставу података и документације о предузетим активностима Агенције у погледу пружања услуга оператора, у случају кад подносилац захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја није задовољан одговором по раније поднетом приговору;
- Захтев за доставу документације о свим активностима предузетим по раније поднетом приговору;
- Захтев за доставу документације и (или) омогућавање увида у комплетну документацију на основу које су издате дозволе операторима за постављање радио-станица на одређеној локацији.

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја:

- у 2009. години – 17;
- у 2010. години – 21.

Жалбе:

- у 2009. години – 5;
- у 2010. години – 9.

Захтев за доставу информација се подноси писаним путем - поштом, e-mail-ом или путем Интернет странице Агенције, попуњавањем обрасца приговора корисника (који се

може користити и као захтев за приступ информацијама од јавног значаја). Обраћањем инфо-сервису могу се добити ближе информације о поступку и начину подношења захтева.

На све захтеве је благовремено и у потпуности достављен одговор, уз доставу фотокопије тражене, односно расположиве документације, као и омогућавања непосредног увида у документацију у просторијама Агенције.

Информација од јавног значаја, у смислу Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, је “информација којом располаже орган јавне власти, настала у раду или у вези са радом органа јавне власти, садржана у одређеном документу, а односи се на све оно о чему јавност има оправдан интерес да зна“, а оправдани интерес јавности да зна постоји “увек када се ради о информацијама којима располаже орган власти које се односи на угрожавање, односно заштиту здравља становника и животне средине, а ако се ради о другим информацијама којима располаже орган власти, сматра се да оправдани интерес јавности да зна постоји, осим ако орган власти докаже супротно“.

На основу цитираних одредаба, предмет захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја, од услуга које пружа Агенција, не може бити рекламација на висину рачуна, непридржавање уговорних обавеза и слични приговори, јер се ради о подацима везаним за индивидуалног корисника, о чему јавност не може имати “оправдан интерес да зна“.

Према одредбама Закона о електронским комуникацијама (“Службени гласник РС“, бр. 44/10), Агенција нема надлежности у погледу предузимања мера према операторима, уколико корисник није задовољан одговором оператора. Постоји могућност покретања прекршајног поступка, у случајевима утврђеним чланом 138. став 1. тачка 20. до 29. поменутог закона, што је казнена мера која се предузима у случају непоштовања одређених обавеза и рокова од стране оператора и не може подразумевати ретроактивно другачији одговор на приговор.

Приговори претплатника на висину рачуна и квалитет пружене услуге регулисани су Законом о електронским комуникацијама уз утврђивање рокова за предузимање појединих радњи (за подношење приговора, за одговор оператора, за обраћање Агенцији ради посредовања у вансудском решавању спора, односно за покретање парничног поступка), те Агенција има само надлежност посредовања у вансудском решавању спора.

У случају приговора, односно пријаве на постављање базних станица (радио-станица), којим се тражи достава података да ли је издата дозвола за постављање базне станице на одређеној локацији, да ли је извршен технички преглед (односно да ли постоји опасност по здравље људи у околини), пријављују се штетне сметње, или се захтева

уклањање радио-станице, постоје даље надлежности и активности за које је Агенција овлашћена: провера да ли је издата дозвола за конкретну локацију, да ли постоји технички преглед, мерење штетних сметњи, налог оператору да изврши технички преглед у прописаном року, или захтев за уклањање радио-станице постављене без дозволе Агенције.

6. Опис надлежности, овлашћења и обавезе

Агенција, у складу са чланом 8. Закона о електронским комуникацијама (даље и: Закон) је надлежна да:

- 1) доноси подзаконске акте;
- 2) одлучује о правима и обавезама оператора и корисника;
- 3) сарађује са органима и организацијама надлежним за област радиодифузије, заштите конкуренције, заштите потрошача, заштите података о личности и другим органима и организацијама по питањима значајним за област електронских комуникација;
- 4) сарађује са надлежним регулаторним и стручним телима држава чланица Европске уније и других држава ради усаглашавања праксе примене прописа из области електронских комуникација и подстицања развоја прекограничних електронских комуникационих мрежа и услуга;
- 5) учествује у раду међународних организација и институција у области електронских комуникација у својству националног регулаторног тела у области електронских комуникација;
- 6) обавља друге послове у складу са овим законом.

Послове из става 1. овог члана Агенција обавља као поверене послове, непристрасно и јавно.

Рад Агенције је јаван. Сагласно члану 24. Закона, поред обавезе објављивања донетих аката у складу са законом којим се уређује државна управа, Агенција је дужна да, у складу са прописима којима се уређује заштита података о личности, заштита тајних података и поштујући пословну тајну, на својој Интернет страници, без накнаде, учини јавно доступним донете акте, као и друге потпуне и ажурне податке и информације из свог делокруга, а нарочито:

- 1) прописе за примену овог закона и друге опште акте;

- 2) записнике са седница и одлуке Управног одбора;
- 3) регистре, евиденције и базе података;
- 4) упоредне прегледе квалитета и цена јавно понуђених услуга и друге податке од интереса за заштиту и унапређење интереса потрошача, односно крајњих корисника;
- 5) стручна мишљења, студије и анализе наручене за потребе Агенције;
- 6) статистичке податке и друге показатеље развоја тржишта електронских комуникација;
- 7) друге податке и информације у вези са радом Агенције, у складу са овим законом и прописима донетим на основу њега.

У складу са обавезама прописаним чланом 28. Закона, Управни одбор Агенције подноси Народној скупштини годишњи извештај о раду Агенције, који нарочито садржи:

- 1) податке о стању тржишта електронских комуникација у Републици Србији;
- 2) податке о испуњавању циљева и задатака утврђених годишњим планом рада Агенције, а нарочито о остваривању стратегије развоја електронских комуникација;
- 3) донети финансијски план, финансијске извештаје и извештаје ревизора;
- 4) друге податке од значаја за спровођење овог закона.

Годишњи извештај о раду Агенције за претходну календарску годину, подноси се најкасније до краја другог тромесечја текуће године.

Агенција је дужна да, на захтев Народне скупштине, поднесе извештај о раду за период краћи од годину дана, најкасније 60 дана од дана пријема захтева.

Извештаје Агенција објављује на својој Интернет страници - www.ratel.rs.

Поред надлежности, овлашћења и обавеза из Закона, Агенција поступа и у складу са другим прописима који регулишу област електронских комуникација (стратегије, закључци Владе, смернице и др).

7. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза

Поступање Агенције је уређено Законом о електронским комуникацијама, а чланом 22. овог закона је прописано поступање Агенције када одлучује о правима и обавезама

оператора и корисника и да се на такво одлучивање примењују одредбе закона којим се уређује општи управни поступак.

Агенција је имала право и по ранијем Закону о телекомуникацијама да одлучује о правима и обавезама јавних телекомуникационих оператора.

8. Навођење прописа

Агенција поверене послове обавља у складу са Законом о електронским комуникацијама.

Поступци започети до ступања на снагу Закона о електронским комуникацијама окончавају се у складу са одредбама Закона о телекомуникацијама („Службени гласник РС“, број 44/03, 36/06 и 50/09 УС).

На поступке одлучивања о правима и обавезама оператора и корисника, Агенција примењује одредбе Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", бр. [33/97](#) и [31/2001](#) и "Службени гласник РС", бр. [30/10](#)).

Прописи који се често примењују у раду Агенције:

- Закон о радиодифузији („Службени гласник РС“, број 42/02, 97/04, 76/05, 79/05, 62/06, 85/06, 86/06 и 41/09),
- Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09 и 81/09),
- Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС“, број 135/04, 36/09 и 72/09),
- Закон о заштити од нејонизујућих зрачења („Службени гласник РС“, број 36/09),
- Закон о електронском потпису („Службени гласник РС“, број 135/04),
- Закон о електронском документу („Службени гласник РС“, број 51/09),
- Стратегија развоја радиодифузије у Републици Србији до 2013. године („Службени гласник РС“, број 115/05),
- Национална стратегија привредног развоја Републике Србије 2006-2012 (усвојила Влада Републике Србије),
- Стратегија и акциони план за прелазак са аналогног на дигитално емитовање РТВ програма („Службени гласник РС“, број 52/2009),

- Стратегија развоја електронске управе у Републици Србији за период од 2009. до 2013. године (“Службени гласник РС”, број 83/09),
- Стратегија и акциони план за развој широкопојасног приступа до 2012. године (“Службени гласник РС”, 84/2009),
- Акциони план за спровођење ESSE agende+ за развој информационог друштва у југоисточној Европи 2007-2012,
- Стратегија и акциони план за повећање учешћа домаће индустрије у развоју телекомуникација у Републици Србији (“Службени гласник РС”, број 3/2010),
- Стратегија и акциони план развоја електронских комуникација у Републици Србији од 2010. до 2020. године (“Службени гласник РС”, број 68/2010),
- Стратегија и акциони план развоја информационог друштва у Републици Србији од 2010. до 2020. године (“Службени гласник РС”, број 51/2010).

Подзаконска акта које је донела Агенција налазе се на Интернет страни Агенције у одељку „Регулатива“ са приступом: www.ratel.rs

9. Услуге које орган пружа заинтересованим лицима

Услуге које пружа Агенција регулисане су чланом 29. Закона и односе се на издавање и продужење дозвола за коришћење нумерације, појединачних дозвола за коришћење радио-фреквенција, оцењивање усаглашености, обављање техничких прегледа, и друго. Обрасци, модели поднесака се налазе на Интернет страни Агенције: www.ratel.rs

А. Приговори корисника телекомуникационих услуга решавају се у складу са одредбама Закона о електронским комуникацијама, који у поглављу XV “Заштита права корисника и претплатника” регулише поступак и начин решавања приговора, како на релацији оператор-корисник, тако и на релацији корисник-Агенција и Агенција-оператор.

Решавање приговора корисника (односно заштита корисника) било је регулисано и Законом о телекомуникацијама, у чл. 3., 9. и 92. и по одредбама тог закона поступа се у свим поступцима започетим пре ступања на снагу Закона о електронским комуникацијама, даље: Закон.

Приговор може поднети сваки корисник телекомуникационих услуга, или свако заинтересовано лице (у случају приговора – пријаве постављања радио-станице и сл.), писаним путем: поштом, Е-mail-ом или путем сајта Агенције попуњавањем обрасца

приговора корисника. Обраћањем инфо-сервису могу се добити ближе информације о начину подношења приговора. Агенција је на свом сајту обезбедила, ради лакшег и једноставнијег поступка подношења приговора, упутство о изјављивању и садржају приговора, као и модел приговора са свим потребним елементима, који корисник попуни и на брз и једноставан начин достави Агенцији.

Зависно од садржаја, приговор се доставља оператору на изјашњење, или надлежном сектору Агенције ради прибављања података, или предузимања активности из надлежности тог сектора.

По пријему изјашњења (одговора), о томе се обавештава подносилац приговора, уз доставу копије изјашњења и напомену, уколико проблем из приговора није решен, да се може поново, аргументованом допуном обратити Агенцији, у ком случају се понавља поступак према оператору, са новим доказима.

Б. Послови мерења и испитивања (контрола):

1. Отклањање штетних сметњи у пријему емисија радио станица: на основу пријаве штетних сметњи као и на основу уочених сметњи приликом истраживања и редовне контроле коришћења радио спектра, Агенција предузима све прописане мере за њихово отклањање; пријављују власници радио станица и грађани; услов је да власници радио станица поседују дозволу и обављен технички преглед и да пријава грађана не буде анонимна; рок за отклањање се не прописује; потребно је да странка достави захтев за отклањање штетних сметњи у виду формулара који је дат на Интернет страни Агенције; потребно време за отклањање сметњи зависи од врсте сметње као и од локације где је сметња пријављена.
2. Откривање и прекидање рада радио станица које емитују без издате дозволе: врши се у оквиру редовног истраживања коришћења спектра или припеле пријаве; пријављују власници радио станица и грађани; услови за ову услугу нису прописани; рок за ову услугу није прописан; пријаве рада радио станица без дозволе, странке могу доставити у писаној форми путем поште и/или електронске поште, као и путем телефона; време откривања радио станице која емитује без дозволе зависи од локације предајника и од откривања основних података о власнику те станице, док време потребно за прекидање рада зависи највише од поступања власника ових станица према налозима Агенције.
3. Контрола техничких параметара радио станица које имају издату дозволу кондуктивним мерењима на уређајима: врши се по плановима контроле или припеле пријаве, а састоји се у упоређивању техничких параметара прописаних у дозволи са параметрима радио станице затечених тренутном контролом; пријављују власници радио станица и грађани; услов је да власници радио станица поседују дозволу и обављен технички преглед и да пријава грађана не буде

анонимна; рок за контролу се не прописује; потребно је да странка достави захтев за контролом у писаној форми; потребно време за вршење контроле зависи од врсте неправилности као и од локације где је неправилност пријављена.

4. Организовање техничких прегледа радио станица: састоји се од административног дела у виду евидентирања радио станица за које се врши технички преглед у Базу податка о техничким прегледима и од техничког дела у виду присуства контролора на техничким мерењима као и од рада комисије за техничке прегледе; пријављују власници радио станица; услов је да поседују дозволу и да плате административну таксу; рок за доставу одлуке комисије о усвајању техничког прегледа није прописан; потребно је да странка достави захтев за технички преглед у писаној форми са траженим подацима; потребно време зависи од расположивости вршилаца мерења у оквиру техничких прегледа.
5. Мерења у области радио-комуникација: разне потребе укључујући и мерења нејонизујућих зрачења; пријављују власници радио станица и грађани; услов је да власници радио станица поседују дозволу и обављен технички преглед и да пријава грађана не буде анонимна; рок није прописан; потребно је да странка достави захтев за контролом у писаној форми; потребно време за вршење мерења зависи од врсте мерења као и од локације где се мерење врши.
6. Контрола квалитета пружених услуга: врши се у области радио-комуникација за сопствене потребе као и за све заинтересоване странке; пријављују власници радио станица и грађани; услов је да власници радио станица поседују дозволу и обављен технички преглед и да пријава грађана не буде анонимна; рок није прописан; потребно је да странка достави захтев за контролом у писаној форми; потребно време за вршење контроле зависи од врсте мерења као и од локације где се контрола врши.

В. Издавање дозвола и друго:

1. Издавање појединачне дозволе за коришћење радио-фреквенција по захтеву, члан 86. Закона о електронским комуникацијама;
2. Издавање појединачне дозволе за коришћење радио-фреквенција по спроведеном поступку јавног надметања, члан 89. и 90. Закона о електронским комуникацијама;
3. Издавање појединачне дозволе за коришћење радио-фреквенција на захтев Републичке радиодифузне агенције, члан 100. Закона о електронским комуникацијама;
4. Издавање привремене дозволе за коришћење радио-фреквенција, члан 94. Закона о електронским комуникацијама;

5. Издавање појединачне дозволе дипломатско-конзуларном представништву, члан 87. Закона о електронским комуникацијама;
6. Издавање појединачне дозволе страном правном лицу, члан 88. Закона о електронским комуникацијама;
7. Продужење рока важности појединачне дозволе, члан 92. Закона о електронским комуникацијама;
8. Пренос права на коришћење радио-фреквенција, члан 93. Закона о електронским комуникацијама;
9. Одузимање додељених радио-фреквенција, члан 95. став 1. тачка 5), када се ималац дозволе у писаном облику одрекне права на коришћење радио-фреквенција;
10. Пружање информација и обавештења о поступку издавања дозвола за коришћење радио-фреквенција (у свим облицима кореспонденције);
11. Обавештења о начину коришћења радио-фреквенцијских опсега на основу: Закона о електронским комуникацијама („Службени гласник РС“, број 44/10), Плана намене радио-фреквенцијских опсега („Службени гласник РС“, бр. 112/04 и 86/08),
12. Пружање услуге доступности података о плановима из области радио-комуникација електронским путем, и то:
 - План намене радио-фреквенцијских опсега;
 - План о изменама Плана расподеле фреквенција/локација за терестричке аналогне FM и TV радиодифузне станице („Службени гласник РС“, број 2/10);
 - План расподеле фреквенција за радио системе у фреквенцијском опсегу 410-420/420-430 MHz („Службени гласник РС“, број 8/09);
 - План расподеле радио фреквенција за UMTS/IMT-2000 радио систем („Службени гласник РС“, број 17/08);
 - План расподеле радио фреквенција за системе са фиксним бежичним приступом (FWA) у фреквенцијским опсезима 3410-3600MHz и 3600-3800MHz („Службени гласник РС“, број 17/08);
 - План расподеле радио фреквенција за GSM/DCS 1800 радио систем („Службени гласник РС“, број 17/08);
 - План о изменама Плана расподеле фреквенција/локација за терестричке аналогне ФМ и ТВ радиодифузне станице („Службени гласник РС“, број 27/08);
 - План расподеле фреквенција/локација за терестричке аналогне ФМ и ТВ радиодифузне станице за територију РС ("Сл. гласник РС", број 74/07);
 - Анекс 1
 - Анекс 2

- План расподеле фреквенција/локација за терестричке аналогне ФМ и ТВ радиодифузне станице за територију РС ("Сл. гласник РС", број 6/06).

Преглед горе поменутих закона, планова, правилника и упутстава са одговарајућим линковима:

- Закон о електронским комуникацијама („Службени гласник РС“, број 44/10) - <http://www.ratel.rs/regulativa/zakon.38.html>;
- План намене радио-фреквенцијских опсега (“Службени гласник РС”, бр. 112/04 и 86/08) – http://www.ratel.rs/regulativa/plan_namene.41.html;
- Правилник о поступку издавања дозволе за радио-станицу и подацима и документацији који се подносе уз захтев за прибављање дозволе за радио-станицу (“Службени гласник РС”, број 100/05) –
 - http://www.ratel.rs/upload/editor_files/File/Regulativa/Pravilnici/PRAVILNIK%20O%20POSTUPKU%20IZDAVANJA%20DOZVOLE.pdf;
- Правилник о обрасцима дозвола за радио-станице (“Службени гласник РС”, број 111/08)
 - http://www.ratel.rs/upload/editor_files/File/Regulativa/Pravilnici/Pravilnik%20o%20obrascima%20dozvola%20za%20radio%20stanice_09122008.pdf;
- Правилник о висини трошкова издавања дозвола за радио-станице (“Службени гласник РС”, број 4/10) -
 - http://www.ratel.rs/upload/editor_files/File/Regulativa/Pravilnici/2010/Pravilnik_o_visini_troskova_za_izdavanje_dozvola.pdf;
- Правилник о висини накнаде за коришћење радио-фреквенција (“Службени гласник РС”, број 4/10) -
 - http://www.ratel.rs/upload/editor_files/File/Regulativa/Pravilnici/Pravilnik%20o%20visini%20naknada%20za%20koriscenje%20radio-frekvencija..pdf;
- Правилник о утврђивању врста јавних телекомуникационих услуга за које се издаје лиценца ("Службени гласник РС" бр. 29/06) -
 - http://www.ratel.org.rs/upload/editor_files/File/Regulativa/Pravilnici/Pravilnik%20o%20Ovrstama%20usluga%20za%20koje%20se%20izdaje%20licenca.pdf;
- Правилник о условима за рад аматерских радио-станица ("Службени гласник РС" бр. 06/07 и 20/09) -

- http://www.ratel.org.rs/upload/editor_files/File/Regulativa/Pravilnici/Pravilnik%20o%20radioamaterima,%20korigovan.pdf;
- Правилник о врстама радио-станица за које се не издаје дозвола за радио-станицу ("Службени гласник РС" бр. 26/07) -
 - http://www.ratel.org.rs/upload/editor_files/File/Regulativa/Pravilnici/Pravilnik%20o%20vrstama%20radio%20stanica%20za%20koje%20se%20ne%20izdaje%20dozvola%20-USVOJEN.pdf

Г. Послови оцењивања усаглашености:

Кроз систем сертификације вршена је контрола усклађености телекомуникационих мрежа, система и средстава са донетим и усвојеним стандардима и нормативима:

1. Пројеката и пројектне документације са прописаним стандардима и нормативима за телекомуникационе мреже и системе;
2. Телекомуникационих мрежа, система и средстава са прописаним стандардима и нормативима;
3. Изградње и постављања телекомуникационих мрежа, система и средстава са прописаним стандардима и нормативима;
4. Телекомуникационих система и средстава са прописаним стандардима и нормативима ради стављања у промет.

Такође, могу се навести и послови везани за издавање техничке дозволе - сертификата о извршеном техничком прегледу телекомуникационе мреже, система и средстава, као и послови везани за издавање сагласности за увоз робе за коју је потребно прибавити сагласност Агенције.

- Категорија лица која имају право на ову услугу:

Техничка дозвола-сертификат се издаје на захтев правног или физичког лица, које пројектује, гради, поседује и експлоатише телекомуникациону мрежу и/или пружа телекомуникациону услугу, или лица које које телекомуникационе системе или средства ставља у промет, након спроведеног поступка контроле усклађености телекомуникационих мрежа, система и средстава са прописаним стандардима и нормативима.

Технички преглед обавља се на основу писаног захтева правног или физичког лица које је ималац, односно корисник телекомуникационе мреже, система или средства, као и радио-станице, за које је Агенција издала одговарајуће техничке дозволе.

- Услови које лице мора да испуни да би му ова услуга била пружена:

Уз захтев за издавање техничке дозволе-сертификата подносилац доставља Агенцији комплетну документацију у зависности од врсте техничке дозволе-сертификата. Врсте техничких дозвола-сертификата као и обим документације која се доставља Агенцији дефинисани су у Правилнику о издавању техничких дозвола-сертификата.

Поднета документација мора бити у складу са Законом о електронским комуникацијама, Правилником о издавању техничких дозвола-сертификата и другим прописима које примењује Агенција.

Пратећа документација која се подноси уз захтев за обављање техничког прегледа дефинисана је у Правилнику о поступку техничког прегледа у области телекомуникација.

- Прописани рок за пружање ове услуге:

Након спроведене процедуре прописане у Правилнику о поступку утврђивања усклађености, техничка дозвола-сертификат се издаје у року од 15 дана.

Технички преглед мора започети у року од 30 дана, од дана пријема захтева, уз претходни писани договор са подносиоцем захтева о месту и времену обављања техничког прегледа.

- На који начин се ова услуга може добити (захтев, молба):

Техничка дозвола-сертификат издаје се на основу поднетог захтева за издавање техничке дозволе-сертификата. Одговарајућа документација која се доставља уз захтев дефинисана је Правилником о издавању техничких дозвола-сертификата.

Технички преглед се обавља на основу поднетог захтева за обављање техничког прегледа. Пратећа документација која подноси уз захтев за обављање техничког прегледа дефинисана је у Правилнику о поступку техничког прегледа у области телекомуникација. Након извршеног техничког прегледа, комисија за технички преглед издаје Извештај о техничком прегледу.

Целокупан поступак сертификације може да траје дуже од 15 дана, што не зависи од Агенције, већ од подносиоца захтева тј. због достављене непотпуне техничке документације, реализације мерења и испитивања у поступку контроле усклађености, итд.

10. Поступак ради пружања услуга

А. Поступак за добијање техничке дозволе-сертификата

- **Начин подношења захтева за добијање услуга / трошкови**

Заинтересовано лице може да покрене поступак за добијање одговарајуће техничке дозволе-сертификата подношењем захтева са одговарајућом техничком документацијом.

За издате техничке дозволе-сертификате плаћају се трошкови издавања техничких дозвола-сертификата у складу са трошковником који доноси Агенција.

Детаљне информације налазе се у следећим документима:

- Правилник о издавању техничких дозвола-сертификата;
- Правилник о контроли усклађености телекомуникационих мрежа, система и средстава са прописаним стандардима и нормативима;
- Правилник о поступку техничког прегледа у области телекомуникација;
- Правилник о висини трошкова издавања техничких дозвола-сертификата и техничких прегледа радио станица и телекомуникационих мрежа, система и средстава.

Сви наведени правилници доступни су на web адреси www.ratel.rs.

• **Поступање државног органа након поднетог захтева**

1. Контрола усклађености пројекта и пројектне документације телекомуникационих мрежа и система са прописаним стандардима и нормативима врши се прегледом пројекта и пројектне документације са циљем да се утврди да ли су испуњени захтеви у вези са:
 - Стратегијом развија телекомуникација у Републици Србији;
 - Стандардима и нормативима прописаним за телекомуникационе мреже, системе и средстав;
 - Стандардима и нормативима који се односе на безбедност и заштиту здравља људи и заштиту животне средине;
 - Електромагнетном компатибилношћу.
2. Контрола усклађености техничких карактеристика телекомуникационих мрежа, система и средстава са прописаним стандардима и нормативима подразумева проверу примењене технологије, приложених изјава о усклађености и извештаја о испитивањима и мерењима телекомуникационих мрежа, система и средстава, затим непосредна мерења и испитивања, као и делимичну примену наведених начина.
3. Контрола усклађености изградње и постављања телекомуникационих мрежа, система и средстава са прописаним стандардима и нормативима се односи на

проверу да ли подносилац захтева прибавио неопходне потврде и сагласности надлежних органа, сагласно прописима, одобреној пројектној документацији и издатој техничкој дозволи-сертификату о усклађености пројекта и пројектне документације за телекомуникационе мреже и системе са прописаним стандардима и нормативима.

4. Под поступком техничког прегледа подразумева се провера техничких захтева и параметара телекомуникационих мрежа, система и средстава, као и за радио-станицу, у претходно одобреној пројектној и/или техничкој документацији, као и испуњеност свих прописаних услова на основу којих су добијене одговарајуће дозволе.

Поступање Агенције након поднетог захтева дефинисано је у следећим документима:

- Правилник о издавању техничких дозвола-сертификата;
- Правилник о контроли усклађености телекомуникационих мрежа, система и средстава са прописаним стандардима и нормативима;
- Правилник о поступку техничког прегледа у области телекомуникација.

● **Корисни линкови**

Сви неопходни правилници доступни су на web адреси www.ratel.rs.

Формулари или апликације ради добијања одговарајућих услуга нису дефинисани.

Документација која се подноси уз захтев за добијање одговарајуће техничке дозволе-сертификата дефинисана је у Правилнику о издавању техничких дозвола-сертификата.

Документација која се подноси уз захтев за обављање техничког прегледа дефинисана је у Правилнику о поступку техничког прегледа у области телекомуникација.

Б. Издавање дозволе за коришћење нумерације, арбитража

Покретање поступка за издавање појединачних решења за коришћење нумерације врши се захтевом на прописаном обрасцу у писаној форми.

Поступак арбитраже у споровима око међуповезивања и заједничког коришћења инфраструктуре се обавља у складу са одговарајућим правилником и Законом.

В. Отклањање штетних сметњи, технички прегледи и мерења

Захтеви за отклањање штетних сметњи у пријему емисија радио станица, откривање и прекидање рада радио станица које емитују без издате дозволе и контролу техничких параметара радио станица које имају издату дозволу кондуктивним мерењима на уређајима достављају се у виду посебног формулара који је дат на Интернет страни Агенције на линку:

http://www.ratel.rs/упутства_и_обрасци/пријава_сметњи.105.html или путем дописа у ком су садржани сви потребни подаци за обављање контроле као и подаци о лицу које пријављује. Све додатне информације у вези са предметом могу се добити и на телефон 011/20-26-905, а пријава се може слати или поштом или електронски на адресу ratel@ratel.rs. На основу података из захтева отвара се предмет, врше се предметна истраживања, пише се извештај о контроли и шаље се захтев за изјашњење узрочнику сметње који је уједно и налог шта мора урадити да би сметња престала. Након провере тражи се од лица које је пријавило сметњу да потврди престанак. Ако је лице незадовољно може поднети одговарајући поднесак директору Агенције. За све остале послове контроле, а који спадају у инспекцијске предмети се шаљу на даље поступање у Министарство за телекомуникације и информатичко друштво.

Захтеви за организовање техничких прегледа радио станица достављају се у виду формулара којег странка сачињава на основу Упутства за имаоце радио станица у вези са техничким прегледима који је дат на Интернет страни Агенције, на линку http://www.ratel.rs/упутства_и_обрасци/радио-станица.98.html. Све додатне информације у вези предмета могу се добити и на телефон 011/20-26-903 и на 011/20-26-905 пријава се може слати или поштом или електронски на адресу ratel@ratel.rs. Пријаву за технички преглед странка може послати и након упозорења о истеку рока за технички преглед које се шаљу свим корисника 45 дана пре истека наведеног рока. Уз пријаву шаље се и потврда о плаћеној административној такси за ову услугу. На основу података из захтева отвара се предмет, врши се евидентирање радио станица за које се обавља мерење у бази података за технички преглед, обавља се технички преглед пријављених радио станица са евентуалним присуством контролора, предузеће ангажовано за мерења сачињава извештај о техничком прегледу који се, потписан и оверен од стране ангажованог предузећа и одговорног лица радио станице, доставља Агенцији у два примерка, а затим комисија за техничке прегледе одлучује о исходу. Након одлуке комисије, подносиоцу захтева се шаље један примерак извештаја о техничком прегледу са дописом у ком се исти обавештава о одлуци комисије. Ако уређај није задовољио технички преглед кориснику се даје нови рок од 45 дана да исправи недостатке и понови технички преглед. Ако је подносилац захтева незадовољан може поднети одговарајући поднесак директору Агенције. Сви остали детаљи везани за процедуре мерења приликом техничких прегледа дати су у више упутстава сачињених у зависности од врсте радио станице за коју се врше мерења, а који се налазе на Интернет страни Агенције на адреси http://www.ratel.rs/упутства_и_обрасци/радио-станица.98.html.

У вези са техничким прегледима радио станица, на захтев имаоца радио станица, издају се и потврде о важности дозвола за радио станице у којима се наводи број важећих дозвола за сваки тип радио станице.

Захтеви за организовање мерења у области радио-комуникација за разне потребе укључујући и мерења нејонизујућих зрачења као и контрола квалитета пружених услуга у области радио-комуникација, достављају се у виду детаљније спецификације у писаној форми у којој је потребно дефинисати захтев што прецизније да би се мерења могла што ефикасније извршити. Након извршених мерења подносиоцу захтева се шаље одговарајући извештај о мерењима.

Г. Поступак по приговорима корисника и претплатника описан је у тачки 9. Информатора. Примери попуњених типичних докумената (приговор, обраћање оператору или надлежном сектору, изјашњење и одговор подносиоцу приговора), као и примерак обрасца приговора са Интернет страни Агенције, дати су у прилогу (Прилог 1.).

Д. Издавање појединачних дозвола за коришћење радио-фреквенција

- Покретање поступка за издавање појединачних дозвола за коришћење радио-фреквенција, односно добијање дозвола, врши се захтевом у писаној форми или захтевом у електронској форми када се ради о страном правном лицу чије место боравка није Србија.
- Уз захтев се доставља документација од значаја за одлучивање по датом захтеву.
- По добијању захтева анализирају се подаци достављени у техничкој документацији
- Уколико су испуњени сви услови за издавање дозвола прописани законским и подзаконским актима, заинтересованом лицу се писменим путем дају подаци о висини трошкова за издавање дозвола
- По добијању податка о извршеној уплати електронским путем, заинтересованом лицу (кориснику) се писменим путем достављају Решење и дозволе.
- Обавештења о поступку за издавање дозвола на основу:
- Правилника о поступку издавања дозволе за радио-станицу и подацима и документацији који се подносе уз захтев за прибављање дозволе за радио-станицу ("Службени гласник РС", број 100/05), Правилника о обрасцима дозвола за радио-станице ("Службени гласник РС", број 111/08),
- Обавештења о висини трошкова за издавање дозвола на основу: Правилника о висини трошкова издавања дозвола за радио-станице ("Службени гласник РС", број 4/10)
- Обавештења електронским путем:
- Упутство за добијање дозволе за радио-станицу и израду техничке документа-ције за радио-дифузне станице -

http://www.ratel.rs/upload/editor_files/File/dozvole/uputstva/Uputstvo_rev_6_april_2010.pdf

- Упутство за попуњавање образаца дозвола за радио-станице -
http://www.ratel.rs/upload/editor_files/File/dozvole/uputstva/Uputstvo_za_popunjavanije_obrazaca_za_dozvole_za_radio-stance050509.pdf;
- Упутство за подношење захтева за добијање дозвола за радио-станице за страна правна и физичка лица -
http://www.ratel.rs/upload/editor_files/File/dozvole/uputstva/UPUTSTVO%20za%20izdavanje%20dozvola%20za%20strance%20SRB.pdf

11. Преглед података о пруженим услугама

А. Сви регистри са евидентираним одобрењима за мреже и услуге су на адреси:

<http://registar.ratel.rs/cyr/reg1/>

Б. Послови контроле – дато у табели доле:

Предмети у 2010. години	Укупно	У обради	Обрађен	Мерења	Технички прегледи	Остало
	1474	465	1009	507	473	494

В. Приговори корисника:

Приговори корисника (претплатника)

1. у 2009. години:

- примљено 385 приговора;
- решено 110 приговора;
- у већем броју изјашњења на приговоре оператори најавили решење;
- најчешћи приговори:
 - неадекватно пружање услуге (КДС, Интернет, мобилна и фиксна телефонија);
 - рекламација на висину рачуна;
 - повећање цене услуга;

- непридржавање уговорних обавеза;
- неадекватно обавештавање корисника;
- некоректан однос према корисницима;
- постављање базних станица (да ли имају дозволе, технички преглед, да ли је зрачење у дозвољеним границама, захтеви за уклањање радио-станица);
- монополски положај;
- немогућност контактирања инфо-сервиса оператора.

2. у 2010. години (до 30.11.2010.):

- примљено 465 приговора;
- решено 75 приговора;
- у неким изјашњењима на приговоре оператори најавили решење;
- најчешћи приговори:
 - као у 2009. години, с тим што је у порасту број приговора који се односи на постављање базних станица (радио-станица), уз захтев за одговор и доставу доказа да ли имају дозволе, технички преглед, да ли је зрачење у дозвољеним границама, као и захтеви за уклањање радио-станица.

Приговор треба да садржи назив оператора, опис проблема, навод или доказ о покушају решења проблема са оператором и име и адресу подносиоца приговора. Непотпуни приговори се не узимају у обраду, а уколико има могућности, тражи се одговарајућа допуна од подносиоца приговора. Приговори за које Агенција није надлежна достављају се надлежном органу, или се обавештава подносилац приговора.

Г. Издавање дозвола - ови подаци су доступни на:

- Регистри издатих дозвола за радио-станице: <http://registar.ratel.rs/cyr/reg2/>
- Регистар издатих дозвола за радио-дифузне станице: <http://registar.ratel.rs/cyr/reg3/>
- Регистар решења које доноси директор Агенције: <http://registar.ratel.rs/cyr/reg6/>

Д. Преглед података о издатим техничким дозволама – сертификатима, техничким прегледима и сагласности за увоз робе налазе се на web адреси www.ratel.rs. Дефинисани су следећи регистри:

- Регистар издатих техничких дозвола-сертификата о усклађености пројекта и пројектне документације за телекомуникационе мреже и системе;

- Регистар издатих техничких дозвола-сертификата о усклађености техничких карактеристика телекомуникационих мрежа, система и средстава;
- Регистар издатих техничких дозвола-сертификата о усклађености изградње и постављања телекомуникационе мреже, система или средстава;
- Регистар издатих техничких дозвола-сертификата за стављање у промет телекомуникационих система и средстава;
- Регистар издатих извештаја о извршеном техничком прегледу телекомуникационих мрежа, система и средстава;
- Регистар издатих сагласности за увоз робе.

У свим наведеним регистрима је омогућена претрага по једном или више критеријума.

12. Подаци о приходима и расходима

Преглед планираних и остварених прихода, расхода и суфицита

у 2009, 2010. и 2011. години

у 000 динара

Опис	ПЛАН 2009	Реализација 2009	ПЛАН 2010	Процена реализације 2010	ПЛАН 2011
А.ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	1.573.144	1.810.124	1.540.100	1.598.204	1.362.350
I Други приходи	1.573.144	1.807.408	1.540.100	1.591.173	1.362.350
1. Приходи од продаје добара и услуга	1.573.144	1.804.736	1.540.100	1.589.487	1.362.350
2. Новчане казне и одузета имовинска корист		750		1.686	
II Мешовити и неодређени приходи		1.922		297	
III Меморандумске ставке за рефундацију расхода		2.716		6.734	
Б. ТЕКУЋИ РАСХОДИ, СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	919.206	546.214	898.178	708.739	1.058.894
I Текући расходи (II+III+IV+V+VI+VII)	686.675	502.294	688.469	635.895	728.233
II Расходи за запослене	351.903	281.474	363.756	302.999	379.701
1. Плате, додаци и накнаде запослених	287.551	229.660	287.551	233.726	297.356

Опис	ПЛАН 2009	Реализација 2009	ПЛАН 2010	Процена реализације 2010	ПЛАН 2011
2. Социјални доприноси на терет послодавца	44.777	37.170	44.777	38.345	47.958
3. Накнаде у натури	300	241	300	300	313
4. Социјална давања запосленима	7.023	5.875	12.428	12.428	12.428
5. Накнаде трошкова за запослене	2.800	2.194	3.100	2.600	3.200
6. Награде запосленима и остали посебни расходи	9.452	6.334	15.600	15.600	18.446
III Коришћење услуга и роба	332.514	179.113	321.211	289.446	344.503
1. Стални трошкови	86.798	85.834	162.826	156.159	137.218
2. Трошкови путовања	24.788	18.634	24.788	24.788	25.904
3. Услуге по уговору	154.847	49.497	79.150	75.797	134.014
4. Специјализоване услуге	406	406	1.487	1.487	
5. Текуће поправке и одржавање	41.786	3.185	14.302	7.320	21.460
6. Материјал	23.889	21.557	38.658	23.895	25.907
IV Амортизација и употреба сред. за рад		39.497		40.000	
1. Амортизација некретнина и опреме		29.131		29.500	
2. Амортизација нематеријалне имовине		10.366		10.500	
V Отплата камата	99	51	300	300	300
VI Остали донације, дотације и трансфери			552	500	960
VII Порези, обавезне таксе и казне	2.159	2.159	2.650	2.650	2.769
VIII Средства резерве	100.000		136.000		200.000
IX Издаци за нефинансијску имовину	132.531	43.920	73.709	72.844	130.661
Основна средства	132.531	43.290	73.709	72.844	130.661
1. Машине и опрема	73.416	13.730	54.971	68.242	112.961
2. Остале некретнине и опрема	11.023	53			
3. Нематеријална имовина	48.092	30.137	18.738	4.602	17.700
В. ВИШАК ПРИХОДА – СУФИЦИТ (А-Б)	653.938	1.263.910	641.922	889.465	303.456

Сагласно чл. 25 Закона о електронским комуникацијама, финансирање Агенције се врши на основу финансијског плана који за сваку годину доноси Управни одбор Агенције. Тим документом се утврђују укупни приходи и расходи Агенције, укључујући и резерве за непредвиђене издатке, као и елементи за целовито сагледавање политике зарада и запослености у Агенцији. Из истог Закона проистиче и обавеза усвајања финансијског плана најкасније до 15. новембра текуће године за наредну годину, након чега следи достављање истог Влади Републике Србије ради добијања сагласности.

У складу са чл. 27 Закона, обрачунати вишак прихода над расходима на дан биланса, тј. 31.12. текуће године, треба да буде уплаћен на рачун буџета Републике Србије. Део ових средстава, сразмерно приходима који су остварени од оператора електронских комуникационих мрежа и услуга чије је седиште на територији Аутономне покрајине Војводине, треба да буде уплаћен на рачун буџета Аутономне покрајине Војводине, што је Агенција и у претходним годинама пословања уредно чинила.

Финансијски план Агенције за 2010. годину је усвојен од стране Владе Републике Србије и објављен у “Службеном гласнику Републике Србије” број 59/10.

Финансијски планови Агенције се редовно објављују на Интернет страни Агенције на следећем линку http://www.ratel.rs/o_ratel-u/plan_rada.9.html.

Извршена је и ревизија финансијских извештаја Агенције. Мишљења ревизора су увек била позитивна и обелодањују се на интернет презентацији Агенције на следећем линку http://www.ratel.rs/o_ratel-u/godisnji_izvestaj.8.html.

13. Подаци о јавним набавкама

13.1. План набавки за 2009 годину

Субаналитички конто	Опис	Укупан износ плана набавки
1	2	5
421220	Трошкови грејања	681,880.00
421321	Дератизација	20,000.00
421500	Трошкови осигурања	1,350,000.00
423211	Услуге за израду софтвера	43,798,305.08
423221	Услуге одржавања рачунара	50,000.00
423311	Услуге образовања и усавршавања запослених	1,613,559.00
423419	Остале услуге штампања	2,431,597.00
423421	Услуге информисања јавности	105,084.00

Субаналитички конто	Опис	Укупан износ плана набавки
1	2	5
423422	Односи са јавношћу	2,900,000.00
423511	Услуге ревизије	1,000,000.00
423521	Правно заступање пред домаћим судовима	776,271.00
423539	Остале правне услуге	700,000.00
423599	Остале стручне услуге	45,000,000.00
423621	Угоститељске услуге	970,169.00
423711	Репрезентација	1,134,407.00
423712	Поклони	1,980,000.00
423911	Остале опште услуге	1,000,000.00
425119	Остале услуге и материјали за текуће поправке и одржавање зграда	710,000.00
425191	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	28,666,101.69
425211	Механичке поправке	800,000.00
425219	Остале поправке и одржавање опреме за саобраћај	290,000.00
425222	Текуће поправке и одржавање рачунарске опрема	2,200,000.00
425223	Опрема за комуникацију (Текуће поправке и одржавање)	30,000.00
425224	Електронска и фотографска опрема (Текуће поправке и одржавање)	30,000.00
425225	Текуће поправке и одржавање опреме за домаћинство и угоститељство	250,000.00
425229	Остале поправке и одржавање административне опреме	335,000.00
425241	Текуће поправке и одржавање опреме за очување животне средине	80,000.00
425253	Текуће поправке и одржавање мерних и контролних инструмената	501,864.00
425281	Текуће поправке и одржавање опреме за јавну безбедност	211,864.00
425291	Текуће поправке и одржавање производне, моторне, непокретне и немоторне опреме	270,000.00
426111	Канцеларијски материјал	2,900,000.00
426124	ХТЗ опрема	50,000.00
426311	Стручна литература за редовне потребе запослених	9,330,949.00

Субаналитички конто	Опис	Укупан износ плана набавки
1	2	5
426410	Издаци за гориво	2,711,864.00
426491	Остали материјал за превозна средства	290,000.00
426819	Остали материјал за одржавање хигијене	1,290,000.00
426911	Потрошни материјал	2,900,000.00
426912	Резервни делови	290,000.00
426913	Алат и инвентар	290,000.00
426914	Со за путеве	30,000.00
426919	Остали материјали за посебне намене	290,000.00
512111	Аутомобили	4,450,000.00
512113	Комбији	2,123,729.00
512115	Теренска возила	563,559.00
512211	Намештај	290,000.00
512211	Уградна опрема	2,118,644.07
512221	Рачунарска опрема	2,677,966.10
512222	Штампачи	290,000.00
512223	Мреже	3,256,101.69
512231	Телефонске централе с припадајућим инсталацијама и апаратима	200,000.00
512233	Мобилни телефони	259,491.53
512241	Електронска опрема	200,000.00
512242	Фотографска опрема	50,000.00
512251	Опрема за домаћинство	76,053.00
512531	Мерни и контролни инструменти	40,144,519.95
512811	Опрема за јавну безбедност	4,937,288.14
512933	Механичка опрема	290,000.00
513111	Остале некретнине и опрема	9,341,387.90
515111	Компјутерски софтвер	38,271,184.14
515123	Визуелна уметност	290,000.00
515199	Остала нематеријална основна средства	2,194,915.00
УКУПНО		272,573,758.29

13.2. План набавки за 2010.годину

Ред. Бр.	Предмет набавке	Спецификација	Процењена вредност			Врста поступка/Оснoв из Закона*	Оквирно време покретања поступка	Оквирно време реализације уговора	Конто (планска година)		Износ на конту (планска година)	Извор финансирања**
			Укупна	По годинама								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	ЈАВНЕ НАБАВКЕ		242,355,424	2010.г.	214,405,424						214,405,424	
				2011.г.	10,950,000							
				2012.г.	8,500,000							
				2013.г.	8,500,000							
1.1.	ДОБРА		151,575,424	2010.г.	126,075,424						126,075,424	
				2011.г.	8,500,000							
				2012.г.	8,500,000							
				2013.г.	8,500,000							
1.1.1.	Лож-уље		500,000	2010.г.	500,000	6	Фебруар	Март			500,000	04
	Лож уље за КМЦ Београд	Сектор 07/1	500,000						421224	Лож-уље	500,000	
1.1.2.	Канцеларијски материјал		2,900,000	2010.г.	2,900,000	6	Мај	Јул			2,900,000	04
	Канцеларијски материјал	Сектор 07/2	2,900,000						426112	Канцеларијски материјал	2,900,000	
1.1.3.	Стручна литература за редовне потребе запослених		10,000,000	2010.г.	10,000,000	4					10,000,000	04

13.2. План набавки за 2010.годину

Ред. Бр.	Предмет набавке	Спецификација	Процењена вредност			Врста поступка/Основ из Закона*	Оквирно време покретања поступка	Оквирно време реализације уговора	Конто (планска година)		Износ на конту (планска година)	Извор финансирања**
			Укупна	По годинама								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Стручна литература (Информатор 2 ком; „Буџетско рачуноводство и „Подсетник за директора 1 ком; Привредни саветник 2 ком; „Буџетски практикум и Финасијски ревизор 1 ком; Рачуноводствена пракса 2 ком; „Службени гласник РС 5 ком; Електронска верзија прописа, мишљења, судске праксе: Expert, „Пакет прописа 5+, Издавач „Ing pro и „„ParagrafLex - 90 инсталација)	Сектор 07/3	1,500,000				Октобар	Новембар	426311	Стручна литература за редовне потребе запослених	1,500,000	
	ITU i СЕРТ публикације	Сектор 05/1	400,000								400,000	
	Набавка стандарда	Сектор 06/2	8,100,000				Март	Април			8,100,000	

13.2. План набавки за 2010.годину

Ред. Бр.	Предмет набавке	Спецификација	Процењена вредност			Врста поступка/Основ из Закона*	Оквирно време покретања поступка	Оквирно време реализације уговора	Конто (планска година)		Износ на конту (планска година)	Извор финансирања**
			Укупна	По годинама								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.4.	Стручна литература за образовање запослених	Каб/1	2,900,000	2010.г.	2,900,000	6	По потреби		426312	Стручна литература за образовање запослених	2,900,000	04
1.1.5.	Материјали за саобраћај		3,290,000	2010.г.	3,290,000	4	Фебруар	Март			3,290,000	04
	Материјал за саобраћај (гориво)	Сектор 07/4	3,290,000						426400	Материјали за саобраћај	3,290,000	
1.1.6.	Хемијска средства за чишћење		1,500,000	2010.г.	1,500,000	6	Април	Мај			1,500,000	04
	Материјал за хигијену, убриси и сл.	Сектор 07/5	1,500,000						426811	Хемијска средства за чишћење	1,500,000	
1.1.7.	Потрошни материјал		2,000,000	2010.г.	2,000,000	6	Март	Април			2,000,000	04
	Тонери и сл.	Сектор 07/6	2,000,000						426911	Потрошни материјал	2,000,000	
1.1.8.	Аутомобили	Каб/2	2,900,000	2010.г.	2,900,000	6	Април	Мај			2,900,000	04
	Аутомобили		2,900,000						512111	Аутомобили	2,900,000	

13.2. План набавки за 2010.годину

Ред. Бр.	Предмет набавке	Спецификација	Процењена вредност			Врста поступка/Основ из Закона*	Оквирно време покретања поступка	Оквирно време реализације уговора	Конто (планска година)		Износ на конту (планска година)	Извор финансирања**
			Укупна	По годинама								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.9.	Намештај		460,000	2010.г.	460,000	6	Фебруар	Март			460,000	04
	Ормани за одлагање документације	Сектор 04/2	160,000						512211	Намештај	160,000	
	Ормани за одлагање књиговодствене документације	Сектор 02/1	300,000								300,000	
1.1.10.	Уградна опрема		300,000	2010.г.	300,000	6	По потреби				300,000	04
	Полице за архиву	Сектор 07/20	300,000						512212	Уградна опрема	300,000	
1.1.11.	Рачунарска опрема		5,400,000	2010.г.	5,400,000	1	Мај	Јун	512221	Рачунарска опрема	5,400,000	04
1.1.12.	Штампачи		2,100,000	2010.г.	2,100,000	6	Мај	Јун	512222	Штампачи	2,100,000	04
1.1.13.	Мерни и контролни инструменти		101,735,424	2010.г.	76,235,424	1	Фебруар	Март			76,235,424	04
				2011.г.	8,500,000							
				2012.г.	8,500,000							
				2013.г.	8,500,000							
1.1.13.1.	Систем централне базе пренетих бројева		67,500,000	2010.г. 2011.г. 2012.г. 2013.г.	42,000,000 8,500,000 8,500,000 8,500,000	1			499000	Средства резерви	42,000,000	04

13.2. План набавки за 2010.годину

Ред. Бр.	Предмет набавке	Спецификација	Процењена вредност			Врста поступка/Основ из Закона*	Оквирно време покретања поступка	Оквирно време реализације уговора	Конто (планска година)		Износ на конту (планска година)	Извор финансирања**
			Укупна	По годинама								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.13.2.	Мерне станице, мерачи поља и пријемници		34,235,424	2010.г.	34,235,424				512531	Мерни и контролни инструменти	34,235,424	04
1.1.14.	Компјутерски софтвер		3,900,000	2010.г.	3,900,000	1					3,900,000	04
	ALDENA SR4 за антенски систем и други приручни софтвери ATDI - Ажурирани софтвер са подршком за ICS Телеком и ICS Manager	Сектор 04/5	3,300,000						515111	Компјутерски софтвер	3,300,000	
	Обавезне лиценце за 2010.годину	Сектор 07/17	600,000				Новембар	Децембар			600,000.00	
1.1.15.	Остала нематеријална основна средства		11,690,000	2010.г.	11,690,000	1					11,690,000	04
	Дигиталне карте		11,690,000						515199	Остала нематеријална основна средства	11,690,000	
2.	УСЛУГЕ		90,780,000	2010.г.	88,330,000						88,330,000	
				2011.г.	2,450,000							
2.1.	Осигурање возила		2,000,000	2010.г.	1,000,000	6	Мај	Јун			1,000,000	04

13.2. План набавки за 2010.годину

Ред. Бр.	Предмет набавке	Спецификација	Процењена вредност			Врста поступка/Оснoв из Закона*	Оквирно време покретања поступка	Оквирно време реализације уговора	Конто (планска година)		Износ на конту (планска година)	Извор финансирања**
			Укупна	По годинама								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				2011.г.	1,000,000							
	Каско осигурање и обавезно осигурање	Сектор 07/9	2,000,000						421512	Осигурање возила	1,000,000	
2.2.	Осигурање опреме		900,000	2010.г.	450,000	6	Мај	Јун			450,000	04
				2011.г.	450,000							
	Осигурање специјалног мерног возила са припадајућом опремом	Сектор 07/10	900,000						421513	Осигурање опреме	450,000	
2.3.	Осигурање запослених у случају несреће на раду		700,000	2010.г.	700,000	6	Мај	Јун			700,000	04
	Осигурање запослених	Сектор 07/11	700,000						421521	Осигурање запослених у случају несреће на раду	700,000	
2.4.	Услуге превозијења		2,500,000	2010.г.	2,500,000	6	Фебруар	Март			2,500,000	04
	Услуге превозијења	Каб/3	2,500,000						423111	Услуге превозијења	2,500,000	

13.2. План набавки за 2010.годину

Ред. Бр.	Предмет набавке	Спецификација	Процењена вредност			Врста поступка/Основ из Закона*	Оквирно време покретања поступка	Оквирно време реализације уговора	Конто (планска година)		Износ на конту (планска година)	Извор финансирања**
			Укупна	По годинама								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.5.	Услуге за израду софтвера		42,900,000	2010.г.	42,900,000				423211	Услуге за израду софтвера	42,900,000	04
	Унапређење система Documentum		42,900,000			1	Март	Април	423211	Услуге за израду софтвера	2,900,000	04
									499000	Средства резерви	40,000,000	
2.6.	Услуге образовања и усавршавања запослених		2,900,000	2010.г.	2,900,000	6	По потреби		423311	Услуге образовања и усавршавања запослених	2,900,000	04
2.7.	Остале услуге штампања		3,080,000	2010.г.	3,080,000	1	Фебруар	Март			3,080,000	04
	Штампање: Часопис Телекомуникације 2*1000 примерака - 6000; Годишњи извештај 500 примерака - 4000; израда књиге стандарда, прелом и припрема за штампу	Каб/4	3,080,000						423419	Остале услуге штампања	3,080,000	

13.2. План набавки за 2010.годину

Ред. Бр.	Предмет набавке	Спецификација	Процењена вредност			Врста поступка/Основа из Закона*	Оквирно време покретања поступка	Оквирно време реализације уговора	Конто (планска година)		Износ на конту (планска година)	Извор финансирања**
			Укупна	По годинама								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.8.	Односи са јавношћу	Каб/5	2,900,000	2010.г.	2.900,000	6	Фебруар	Март	423422	Односи са јавношћу	2,900,000	04
2.9.	Услуге ревизије		1,500,000	2010.г.	1,500,000	6	Септембар	Октобар			1,500,000	04
	У складу са чланом 18. ЗОТ ангажовање независне ревизије	Сектор 02/3	1,500,000						423511	Услуге ревизије	1,500,000	
2.10.	Остале стручне услуге		20,200,000	2010.г.	20,200,000						20,200,000	
2.10.1.	Студије и пројекти (тачка размене, преносивост броја, контролно мерни систем, трошковни модел)		10,000,000	2010.г.	10,000,000	1	Март	Април	423600	Остале стручне услуге	10,000,000	04
2.10.2.	Израда студије изводљивости са идејним пројектом радио-покривања дигиталним телевизијским сигналом	Каб/5а	8,700,000	2010.г.	8,700,000	3	Фебруар	Март	499000	Средства резерви	8,700,000	04
2.10.3.	Израда пројектне документације за сервер салу	Каб/5б	1,500,000	2010.г.	1,500,000	1	Март	Април	499000	Средства резерви	1,500,000	04

13.2. План набавки за 2010.годину

Ред. Бр.	Предмет набавке	Спецификација	Процењена вредност			Врста поступка/Основа из Закона*	Оквирно време покретања поступка	Оквирно време реализације уговора	Конто (планска година)		Износ на конту (планска година)	Извор финансирања**
			Укупна	По годинама								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.11.	Угоститељске услуге	Каб/6	1,000,000	2010.г.	1,000,000	6	Јануар	Фебруар	423621	Угоститељске услуге	1,000,000	04
2.12.	Репрезентација	Каб/7	500,000	2010.г.	500,000	6	Фебруар	Март	423711	Репрезентација	500,000	04
2.13.	Поклони	Каб/8	2,000,000	2010.г.	2,000,000	6	Октобар	Новембар	423712	Поклони	2,000,000	04
2.14.	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката		900,000	2010.г.	900,000	6	Март	Април	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	900,000	04
	Поправке и одржавање КМЦ Београд	Сектор 07/15	900,000						425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	900,000	
2.15.	Остале поправке и одржавање опреме за саобраћај		2,000,000	2010.г.	1,000,000	6	Октобар	Новембар			1,000,000	04
				2011.г.	1,000,000							

13.2. План набавки за 2010.годину

Ред. Бр.	Предмет набавке	Спецификација	Процењена вредност			Врста поступка/Основ из Закона*	Оквирно време покретања поступка	Оквирно време реализације уговора	Конто (планска година)		Износ на конту (планска година)	Извор финансирања**
			Укупна	По годинама								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Сервис и поправке аутомобила,	Сектор 07/16	2,000,000						425219	Остале поправке и одржавање опреме за саобраћај	1,000,000	
2.16.	Текуће поправке и одржавање рачунарске опреме		2,800,000	2010.г.	2,800,000	6	Мај	Јун			2,800,000	04
	Održavanje Storage sistema i pratećih servera - Održavanje mreže , Održavanje UPS-a	Сектор 07/13	2,800,000						425222	Текуће поправке и одржавање рачунарске опреме	2,800,000	
2.17.	Текуће поправке и одржавање мерних и контролних инструмената		2,000,000	2010.г.	2,000,000	6	По потреби				2,000,000	04

13.2. План набавки за 2010.годину

Ред. Бр.	Предмет набавке	Спецификација	Процењена вредност			Врста поступка/Основ из Закона*	Оквирно време покретања поступка	Оквирно време реализације уговора	Конто (планска година)		Износ на конту (планска година)	Извор финансирања**
			Укупна	По годинама								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Текуће поправке и одржавање мерних и контролних инструмената	Сектор 05/8	2,000,000						425253	Текуће поправке и одржавање мерних и контролних инструмената	2,000,000	
3.	НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ		3,368,000	2010.г.	3,368,000						3,368,000	
3.1.	ДОБРА		1,120,000	2010.г.	1,120,000						1,120,000	
3.1.2.	Инвентар за одржавање хигијене	Сектор 07/19	50,000	2010.г.	50,000	члан 26. став 2.	По потреби		426812	Инвентар за одржавање хигијене	50,000	04
3.1.2.а	Резервни делови	Сектор 05/8а и 07/20	290.000	2010.г.	290.000	члан 26. став 2	Септембар	Новембар	426912	Резервни делови	290.000	04
3.1.3.	Мобилни телефони		100,000	2010.г.	100,000	члан 26. став 2.	По потреби		512233	Мобилни телефони	100,000	04

13.2. План набавки за 2010.годину

Ред. Бр.	Предмет набавке	Спецификација	Процењена вредност			Врста поступка/Основ из Закона*	Оквирно време покретања поступка	Оквирно време реализације уговора	Конто (планска година)		Износ на конту (планска година)	Извор финансирања**
			Укупна	По годинама								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3.1.4.	Телефонске централе с припадајућим инсталацијама и апаратима		90,000	2010.г.	90,000	члан 26. став 2.	Фебруар	Март			90,000	04
	Опрема за call centar	Сектор 07/21	90,000						512231	Телефонске централе с припадајућим инсталацијама и апаратима	90,000	
3.1.5.	Електронска опрема		200,000	2010.г.	200,000	члан 26. став 2.	Јануар	Јануар			200,000	04
	handsfree за све аутомобиле	Сектор 07/22	200,000						512241	Електронска опрема	200,000	
3.1.6.	Опрема за домаћинство		100,000	2010.г.	100,000	члан 26. став 2.	По потреби				100,000	04

13.2. План набавки за 2010.годину

Ред. Бр.	Предмет набавке	Спецификација	Процењена вредност			Врста поступка/Основ из Закона*	Оквирно време покретања поступка	Оквирно време реализације уговора	Конто (планска година)		Износ на конту (планска година)	Извор финансирања**
			Укупна	По годинама								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Опрема за домаћинство - уколико дође до неотклоњивог квара на неком од апарата или квара који се не исплати отклањати	Сектор 07/23	100,000						512251	Опрема за домаћинство	100,000	
3.1.7.	Визуелна уметност		290,000	2010.г.	290,000	члан 26. став 2.	Фебруар	Фебруар			290,000	04
	Слике	Сектор 07/24	290,000						515123	Визуелна уметност	290,000	
3.2.	УСЛУГЕ		2,248,000	2010.г.	2,248,000						2,248,000	
3.2.1.	Дератизација	Сектор 07/25	20,000	2010.г.	20,000	члан 26. став 2.	Фебруар	Фебруар	421321	Дератизација	20,000	04
3.2.2.	Остале специјализоване услуге		1,260,000	2010.г.	1,260,000						1,260,000	04
	Класификација, одабирање архивске грађе и излучивање безвредног регистратурског материјала	Сектор 07/25а	1,260,000		1,260,000	чл. 7. ст. 1. тач 1)	Март	Април	424911	Остале специјализоване услуге	1,260,000	

13.2. План набавки за 2010.годину

Ред. Бр.	Предмет набавке	Спецификација	Процењена вредност			Врста поступка/Основ из Закона*	Оквирно време покретања поступка	Оквирно време реализације уговора	Конто (планска година)		Износ на конту (планска година)	Извор финансирања**
			Укупна	По годинама								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3.2.3.	Текуће поправке и одржавање комуникационе опреме		228,000	2010.г.	228,000	члан 26. став 2.	Фебруар	Фебруар			228,000	04
	Текуће поправке и одржавање телефонских инсталација	Сектор 07/26	228,000						425223	Текуће поправке и одржавање комуникацион е опреме	228,000	
3.2.4.	Текуће поправке и одржавање опреме за домаћинство и угоститељство		100,000	2010.г.	100,000	члан 26. став 2.	По потреби				100,000	04
	Сервис и поправке апарата за воду, апарата за еспресо...	Сектор 07/27	100,000						425225	Опрема за домаћинство и угоститељство	100,000	
3.2.5.	Текуће поправке и одржавање уградне опреме		100,000	2010.г.	100,000	члан 26. став 2.	По потреби				100,000	04

13.2. План набавки за 2010.годину

Ред. Бр.	Предмет набавке	Спецификација	Процењена вредност			Врста поступка/Основ из Закона*	Оквирно време покретања поступка	Оквирно време реализације уговора	Конто (планска година)		Износ на конту (планска година)	Извор финансирања**
			Укупна	По годинама								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Сервис и поправке клима уређаја (сервер сала)	Сектор 07/28	100,000						425227	Уградна опрема	100,000	
3.2.6.	Остале поправке и одржавање административне опреме		200,000	2010.г.	200,000	члан 26. став 2.	По потреби				200,000	04
	Сервис и поправке копир апарата и штампача	Сектор 07/29	200,000						425229	Остале поправке и одржавање административне опреме	200,000	
3.2.7.	Текуће поправке и одржавање опреме за очување животне средине		50,000	2010.г.	50,000	члан 26. став 2.	По потреби				50,000	04

13.2. План набавки за 2010.годину

Ред. Бр.	Предмет набавке	Спецификација	Процењена вредност			Врста поступка/Основ из Закона*	Оквирно време покретања поступка	Оквирно време реализације уговора	Конто (планска година)		Износ на конту (планска година)	Извор финансирања**
			Укупна	По годинама								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Сервис јонизатора...замена филтера	Сектор 07/30	50,000						425241	Текуће поправке и одржавање опреме за очување животне средине	50,000	
3.2.8.	Текуће поправке и одржавање производне, моторне, непокретне и немоторне опреме		290,000	2010.г.	290,000	члан 26. став 2.	По потреби				290,000	04
	Сервис и поправке агрегата и опреме и инсталација котларнице у КМЦ Београд	Сектор 07/31	290,000						425291	Текуће поправке и одржавање производне, моторне, непокретне и немоторне опреме	290,000	
	УКУПНО НАБАВКЕ:		245,723,424	2010.г.	217,773,424						217,773,424	
				2011.г.	10,950,000							
				2012.г.	8,500,000							
				2013.г.	8,500,000							

13.3. Реализација јавних набавки, закључно са 31.12.2009.године

ОБРАЗАЦ ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Редни број	Подаци о поступку и предмету јавне набавке					Подаци о вредности јавне набавке (у хиљадама динара)			Подаци о изабраном понуђачу			Подаци о понуди	
	Врста поступка	Основ из ЗЈН	Врста предмета	Предмет	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност	Уговорена вредност без ПДВ	Уговорена вредност са ПДВ	Датум закључења уговора	Назив и седиште изабраног понуђача	Матични број	Број приспелих понуда	Критеријум за избор
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII	XIV
1.	3	Чл. 24 став 1. тачка 3)	1	10	Колекција пригодних поштанских марака за 2009.	350	339	399	30.04.2009.	Југомарка д.о.о	07022930	1	2
2.	3	Чл. 24 став 1. тачка 3)	1	10	Стручна литература за 2009. - „ЦекоС ИН“	175	166	179	29.04.2009.	ЦекоС ИН“ д.о.о	17064444	1	2
3.	3	Чл. 24 став 1. тачка 3)	1	10	Стручна литература за 2009. - „Буд. Практикум“ и „Фин. Ревизор“	45	41	44	30.04.2009.	ИПЦ д.о.о	07463600	1	2
4.	3	Чл. 24 став 1. тачка 3)	1	10	Стручна литература за 2009. - „Будетско рач“ и „Подсетнк за директора“	55	50	54	30.04.2009.	НИП- Образовни информатор д.о.о.	17196707	1	2
5.	3	Чл. 24 став 1. тачка 3)	1	10	Стручна литература за 2009. - Електронска правна база података “Пакет 5+“	155	155	167	30.04.2009.	Инг-про д.о.о.	07788924	1	2

Редни број	Подаци о поступку и предмету јавне набавке					Подаци о вредности јавне набавке (у хиљадама динара)			Подаци о изабраном понуђачу			Подаци о понуди	
	Врста поступка	Основ из ЗЈН	Врста предмета	Предмет	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност	Уговорена вредност без ПДВ	Уговорена вредност са ПДВ	Датум закључења уговора	Назив и седиште изабраног понуђача	Матични број	Број приспелих понуда	Критеријум за избор
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII	XIV
6.	3	Чл. 24 став 1. тачка 3)	1	10	Стручна литература за 2009. - часопис „Првредни саветник“	46	42	45	29.04.2009.	Привредни саветник д.о.о.	04041268	1	2
7.	3	Чл. 24 став 1. тачка 3)	1	10	Стручна литература за 2009. - часопис „Рачуноводствена пракса“	55	50	54	05.05.2009.	Рачуноводство д.о.о.	17166751	1	2
8.	3	Чл. 24 став 1. тачка 3)	1	10	Стручна литература за 2009. - Електронска правна база података „Paragraf lex“	197	195	210	30.04.2009	Параграф д.о.о.	17235915	1	2
9.	3	Чл. 24 став 1. тачка 3)	1	10	Часопис „Службени гласник“	230	128	138	04.05.2009.	ЈП Службени гласник РС	07453710	1	2
10.	1		1	10	Инструмент за мониторинг и контролу квалитета сервиса преко IP мреже	7.000	6.148	7.255	07.09.2009.	„IBIS INSTRUMENTS“ д.о.о. Гоце Деллчева 46, 11070 Нови Београд	17146165	1	1
11.	1		1	10	Handheld мерни уређај за мерење протока и квалитета	2.000	2.086	2.463	07.09.2009.	„IBIS INSTRUMENTS“ д.о.о. Гоце Деллчева 46, 11070 Нови Београд	17146165	1	1

Редни број	Подаци о поступку и предмету јавне набавке					Подаци о вредности јавне набавке (у хиљадама динара)			Подаци о изабраном понуђачу			Подаци о понуди	
	Врста поступка	Основ из ЗЈН	Врста предмета	Предмет	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност	Уговорена вредност без ПДВ	Уговорена вредност са ПДВ	Датум закључења уговора	Назив и седиште изабраног понуђача	Матични број	Број пристелих понуда	Критеријум за избор
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII	XIV
					сервиса – 2 комада (1 пар) и <i>Handheld</i> мерни уређај за кабловске системе								
12.	1		1	10	Стручна литература за потребе запослених- лиценца за „CULLEN INTERNATIONAL“	3.400	3.390	3.390	08.07.2009.	„CULLEN INTERNATIONAL“, Rue Saint Jean 6, 5000 Namur, FRANCE	Tax Id number Be 0429 199165	1	1
13.	1		1	10	Стручна литература за потребе запослених- лиценца за „GARTNER“	5.000	4.905	4.905	15.07.2009.	„GARTNER IRELAND LIMITED“, Suite 303, Harcourt Centre, Harcourt Road, Dublin, Ireland	Tax Id number 06582294 -2815W	1	1
14.	4	Члан 23. став 1. тачка 1)	1	10	Стручна литература за потребе запослених- лиценца за „ANALYSES MASON“	5.000	4.749	4.749	15.09.2009.	ANALYSYS MASON“ St Giles Court, 24 Castle Street, Cambridge, CB3 0AJ, UK	Tax Id number 40013138 -00003H	1	1
15.	1		1	8	Гориво за моторна возила путем коришћења компанијских картица	2.400	2.290	2.702	20.08.2009.	НИС АД Нови Сад, НИС ПЕТРОЛ	20084693	1	1

Редни број	Подаци о поступку и предмету јавне набавке					Подаци о вредности јавне набавке (у хиљадама динара)			Подаци о изабраном понуђачу			Подаци о понуди	
	Врста поступка	Основ из ЗЈН	Врста предмета	Предмет	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност	Уговорена вредност без ПДВ	Уговорена вредност са ПДВ	Датум закључења уговора	Назив и седиште изабраног понуђача	Матични број	Број припелих понуда	Критеријум за избор
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII	XIV
16.	1	/	1	10	КОМПЈУТЕРСКИ СОФТВЕР- Партија 1- <i>OPNET SP Guru Transport Planner u ILOG CPLEX 12</i>	10.000	8.496	10.025	28.12.2009.	„Avantech electronics д.о.о“	20361107	2	2
17.	1	/	1	10	КОМПЈУТЕРСКИ СОФТВЕР- Партија 2- <i>SQL Server 2005 Standard, CPU licence</i>	600	277	327	30.12.2009.	„SAGA д.о.о“	17493647	2	2
18.	1	/	1	10	КОМПЈУТЕРСКИ СОФТВЕР- Партија 3- <i>EMC Documentum WebTop Ver.6.5 licence, EMC Colaboration Services, EMC Software Licence Maintenance-end 2010, VMWare Infrastructure Standard, VMWare Virtual Center</i>	9150	7.309	8.625	28.12.2009.	„Asseco SEE д.о.о“	07432461	1	2

Редни број	Подаци о поступку и предмету јавне набавке					Подаци о вредности јавне набавке (у хиљадама динара)			Подаци о изабраном понуђачу			Подаци о понуди	
	Врста поступка	Основ из ЗЈН	Врста предмета	Предмет	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност	Уговорена вредност без ПДВ	Уговорена вредност са ПДВ	Датум закључења уговора	Назив и седиште изабраног понуђача	Матични број	Број приспелих понуда	Критеријум за избор
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII	XIV
19.	1	/	1	10	КОМПЈУТЕРСКИ СОФТВЕР- Партија 4- RedHat EL Advanced licence, 1 year renew	300	188	222	30.12.2009.	„SAGA д.о.о“	17493647	2	2
20.	1	/	1	10	КОМПЈУТЕРСКИ СОФТВЕР- Партија 5- NOD32 Antivirus, 1 year renew licence	250	176	208	28.12.2009.	„Extreme д.о.о“	17195875	1	2
21.	1	/	1	10	КОМПЈУТЕРСКИ СОФТВЕР- Партија 6- Check Point Endpoint Security - Full Disk Encryption	450	396	468	28.12.2009.	„Extreme д.о.о“	17195875	1	2
22.	3	Чл. 24 ст 1. тачка 3)	1	10	Стручна литература за 2010. - електронска база прописа „Експерт интернет“ и часопис „Информатор“	240	176	190	21.12.2009.	„Цекос ИН д.о.о“	17064444	1	2
23.	3	Чл. 24 ст 1. тачка 3)	1	10	Стручна литература за 2010. - „Буџ. Практикум“	50	46	50	18.12.2009.	„ИПЦ д.о.о“	07463600	1	2

Редни број	Подаци о поступку и предмету јавне набавке					Подаци о вредности јавне набавке (у хиљадама динара)			Подаци о изабраном понуђачу			Подаци о понуди	
	Врста поступка	Основ из ЗЈН	Врста предмета	Предмет	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност	Уговорена вредност без ПДВ	Уговорена вредност са ПДВ	Датум закључења уговора	Назив и седиште изабраног понуђача	Матични број	Број приспелих понуда	Критеријум за избор
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII	XIV
24.	3	Чл. 24 ст 1. тачка 3)	1	10	Стручна литература за 2010. - „Буџетско рач“ и „Подсетнк за директора“	60	45	49	18.12.2009.	„НИП- Образовни информатор д.о.о.“	17196707	1	2
25.	3	Чл. 24 ст 1. тачка 3)	1	10	Стручна литература за 2010. - Електронска правна база података “Пакет 5+“	200	155	167	18.12.2009.	Инг-про д.о.о.	07788924	1	2
26.	3	Чл. 24 ст 1. тачка 3)	1	10	Стручна литература за 2010. - „Службени гласник“	130	137	149	23.12.2009.	„ЈП Службени гласник РС“	07453710	1	2
27.	3	Чл. 24 ст 1. тачка 3)	1	10	Стручна литература за 2010. - Електронска правна база података „Paragraf lex“	300	193	208	22.12.2009.	„Параграф д.о.о.“	17235915	1	2
28.	3	Чл. 24 ст 1. тачка 3)	1	10	Стручна литература за 2010. - стручни часопис „Рачуноводствена пракса“	220	100	108	18.12.2009.	„Рачуноводство д.о.о.“	17166751	1	2

Редни број	Подаци о поступку и предмету јавне набавке					Подаци о вредности јавне набавке (у хиљадама динара)			Подаци о изабраном понуђачу			Подаци о понуди	
	Врста поступка	Основ из ЗЈН	Врста предмета	Предмет	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност	Уговорена вредност без ПДВ	Уговорена вредност са ПДВ	Датум закључења уговора	Назив и седиште изабраног понуђача	Матични број	Број приспелих понуда	Критеријум за избор
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII	XIV
29.	3	Чл. 24 ст 1. тачка 3)		10	Две лиценце за ICS TELECOM	4.000	3.838	4.529	25.12.2009.	„ИРИТЕЛ АД БЕОГРАД“	07026617	1	2
УКУПНО						52.058	30.477	33.448					

**ОБРАЗАЦ Б ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА
О ЈАВНИМ НАБАВКАМА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА ПЕРИОД: 01.01.2009. - 31.12.2009.**

Редни број	Врста предмета јавне набавке	Укупан број закључених уговора	Укупна вредност закључених уговора без ПДВ (у хиљадама динара)
I	II	III	IV
1	добра	7	9.998
2	услуге	9	8.585
3	радови	/	/
Укупно		29	30.376

13.4. Реализација јавних набавки, закључно са 30.09.2010.године

ОБРАЗАЦ ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПЕРИОД: 01.01.2010. - 30.09.2010.

Редни број	Подаци о поступку и предмету јавне набавке					Подаци о вредности јавне набавке (у хиљадама динара)			Подаци о изабраном понуђачу			Подаци о понуди	
	Врста поступка	Основ из ЗЈН	Врста предмета	Предмет	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност	Уговорена вредност без ПДВ	Уговорена вредност са ПДВ	Датум закључења уговора	Назив и седиште изабраног понуђача	Матични број	Број припелих понуда	Критеријум за избор
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII	XIV
1.	1	/	1	5	Рачунарска опрема	2.300	1.662	1.804	25.01.2010.	Ракон computers d.o.o., Рајићева 12, 18000 Ниш,	20144416	2	1
2.	2	Чл. 24 став 1. Тачка 4)	2	28	Израда студије изводљивости са идејним пројектом радио-покривања дигиталним телевизијским сигналом	8.700	8.460	9.983	14.06.2010.	ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ, Универзитет у Београду	7032498	1	1
3.	1	/	1	08	Гориво за службена возила уз употребу компанијских картица	3.000	3.000	3.540	17.09.2010.	НИС А.Д. НОВИ САД, НИС ПЕТРОЛ БЕОГРАД	20084693	4	1
4.	3	Чл. 24 став 1. тачка 3)	1	10	Колекција пригодних поштанских марака за 2010. годину	620	593	700	16.07.2010.	ЈУГОМАРКА д.о.о	07461429	1	2

Редни број	Подаци о поступку и предмету јавне набавке					Подаци о вредности јавне набавке (у хиљадама динара)			Подаци о изабраном понуђачу			Подаци о понуди	
	Врста поступка	Основ из ЗЈН	Врста предмета	Предмет	Опис предмета јавне набавке	Процењена вредност	Уговорена вредност без ПДВ	Уговорена вредност са ПДВ	Датум закључења уговора	Назив и седиште изабраног понуђача	Матични број	Број приспелих понуда	Критеријум за избор
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII	XIV
5.	4	Чл. 24 став 1. тачка 1)	2	12	Услуга верификације трошковног модела	2.900	2.850	3.363	05.08.2010.	Deloitte d.o.o	07770413	1	2
УКУПНО						17.520	16.565	19.390					

**ОБРАЗАЦ Б ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА
О ЈАВНИМ НАБАВКАМА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА ПЕРИОД: 01.01.2010. - 30.09.2010.**

Редни број	Врста предмета јавне набавке	Укупан број закључених уговора	Укупна вредност закључених уговора без ПДВ (у хиљадама динара)
I	II	III	IV
1	добра	3	4.321
2	услуге	8	12.859
3	радови	/	/
Укупно		11	17.180

14. Подаци о државној помоћи

Не односи се на Агенцију.

15. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима

Просечна нето зарада на нивоу Агенције	102 запослена	118.599, 79 динара
---	----------------------	---------------------------

Подаци о исплаћеним накнадама и другим примањима у току претходне и текуће године су приказане у Табели - Преглед планираних и остварених прихода, расхода и суфицита у 2009, 2010. и 2011. години.

Због карактера активности Агенције, које су усмерене ка регулацији тржишта електронских комуникација у Републици Србији са годишњим приходом од око 1,6 милијарди ЕУР, неопходна је висока стручна и академска оспособљеност, као и искуство запослених, и то из области електротехнике, економије и права. Из тог разлога у квалификационој структури високо образовани кадрови учествују са 76%, укључујући и 12 запослених са звањима магистра и доктора наука.

Квалификациона структура запослених на дан 31.12.2009. и 31.12.2010. године

Квалификација	Број запослених		Бр. запослених	
	2009	%	2010	%
ВСС	76	76%	78	76%
др	6		7	
ВШ	5	5%	5	5%
ССС	18	18%	18	18%
НСС/НК/ПК	1	1%	1	1%
УКУПНО	100	100%	102	100%

16. Подаци о средствима рада

16.1. Списак средстава за рад Агенције (са стањем на дан 31.12.2009.године)

Ред. бр.	Назив	ком	Садашња вредност 31.12.2009.	% отписаности
Опрема за копнени саобраћај				
1	Теренско мерно возило	3	38,565,359.60	26
2	Аутомобили	19	13,477,469.04	27
Канцеларијска опрема				
3	Алу.преграда са уграђеним вратима	2	34,417.48	31
4	Архивска полица	2	59,344.27	31
5	Витрина	29	508,295.20	31
6	Додатак бравица	10	25,450.10	50
7	Дрвена подница	1	37,401.56	18
8	Касета са фијокама	28	255,551.28	41
9	Колица пољска	2	3,748.50	25
10	Орман (архивски, канцеларијски, гардеробни)	89	1,299,921.00	37
11	Писаћа машина	1	11,621.82	45
12	Плоча покривна	15	19,914.03	50
13	Полица (магацинска, архивска)	98	964,914.56	21
14	Рачунска машина	3	18,326.58	17
15	Рекламна табла	3	33,712.50	35
16	Сто (радни, за састанке)	27	464,241.97	45
17	Столица	75	512,500.88	34
18	ТВ полица	2	4,991.66	44
19	Тенда	3	191,415.21	16
20	Топ даска	20	99,268.09	31
21	Фонтана	1	15,532.67	16
22	Фотеља	3	32,145.87	16
23	Чивилук	13	141,429.15	31
Рачунарска опрема				
24	Дигитални копијер штампач	2	385,899.34	67
25	Меморија	47	265,883.80	45
26	Мобилни телефон	5	243,915.85	32
27	Мрежна опрема	60	6,027,662.02	39

Ред. бр.	Назив	ком	Садашња вредност 31.12.2009.	% отписаности
28	Мултифункционални штампачи	20	791,939.65	38
29	Ормани за мрежу	9	183,257.51	50
30	Оратећа опрема за мрежу	1	58,681.71	57
31	Пратећа опрема за рачунаре	91	352,341.74	46
32	Пратећа опрема за сервере	3	46,298.79	0
33	Преносни рачунари	95	5,795,148.00	50
34	Пројектори	8	442,434.26	32
35	Рачунари	124	4,921,327.31	57
36	Рибон траке	3	17,579.80	48
37	Скенери	13	1,292,007.65	53
38	Торбе за лап топ рачунаре	62	98,350.00	60
39	Уређаји за напајање	7	241,044.75	42
40	Штампачи	59	1,204,975.00	58
41	Пратећа опрема	5	21,932.50	75
Комуникациона опрема				
42	Телефони	157	694,521	28
43	Телефонска централа	1	924,195	0
Електронска и фотографска опрема				
44	DWD	4	18,544.87	52
45	Кабл EXTRON	4	26,098.00	34
46	Камера	3	74,829.85	38
47	Ласерски показивач	5	6,195.00	34
48	Магнетна табла	4	300,765.10	33
49	Плафонски носач	2	15,747.69	34
50	Пројектор	5	374,702.25	37
51	Радио пријемник	1	7,182.50	29
52	Сталак за пројектор	1	22,542.05	34
53	Телевизор	7	147,783.70	37
54	Фото апарат	3	39,123.05	1
Опрема за домаћинство				
55	Апарат за кување воде	2	3,838.56	40
56	Апарат за прање	1	2,785.47	39
57	Бојлер	1	2,358.99	36
58	Витрина расхладна	1	33,973.38	10
59	Кафе апарат	1	86,290.58	39

Ред. бр.	Назив	ком	Садашња вредност 31.12.2009.	% отписаности
60	Колица транспортна	2	27,628.51	10
61	Кухињски елементи	4	24,834.46	36
62	Мердевине	1	4,413.45	37
63	Млин за кафу	1	15,468.30	39
64	Отирач	10	45,512.10	28
65	Радијатор уљни	4	8,321.88	23
66	Решо	1	2,039.15	15
67	Сунцобран	5	21,950.00	23
68	Тепих	7	61,264.95	29
69	Умиваоник	6	15,522.92	36
70	Фрижидер	2	27,286.72	28
71	Шпорет	1	8,695.00	8
Опрема за пољопривреду				
72	Косилица	4	42,238.34	34
Опрема за заштиту животне средине				
73	Клима систем	8	162,960.50	38
74	Пречистач ваздуха	34	1,412,454.32	16
75	Против пожарни апарат	4	17,808.26	32
Мерни контролни инструменти				
76	Мерни контролни инструменти	57	19,042,317.25	16
Непокретна опрема				
77	Ауто сигурносни систем	16	293,245.27	11
Остале некретнине и опрема				
78	Агрегат	1	58,057.49	12
79	Апарат за везивање омота	1	17,508.92	10
80	Апарат за прање	2	42,833.72	53
81	Високопритисно црево	1	4,240.13	53
82	Машина за корицење	4	76,629.89	29
83	Огласна табла покретна	1	96,353.52	33
84	Пластификатор	1	5,344.69	39
85	Пумпа	1	33,966.30	10
86	Резач папира	2	16,955.72	29
87	Уништавач папира	8	121,235.04	39
Остала нематеријална имовина				
88	Компјутерски софтвер и лиценце	405	57,181,094.32	30

Ред. бр.	Назив	ком	Садашња вредност 31.12.2009.	% отписаности
Уметничка дела				
89	Слике	12	504,854.71	

16.2. Списак средстава за рад закуподавца која користи Агенција
(са стањем на дан 31.12.2009.године)

Ред. бр.	Назив средства за рад	ком
1	2	3
1	Air condition - сплит систем Fujitsu	2
2	Архив.ормар	48
3	Аспиратор	1
4	Дактило сто	1
5	Доњи делови кухиње	2
6	Фрижидер са замрзивачем	1
7	Фрижидер	1
8	Гард.ормар	55
9	Горњи делови кухиње	2
10	Касета	115
11	Клуб полуфотеље Black leather P40	10
12	Клуб сто	2
13	Конференц. сто TGR 260CLN	5
14	Машина за судове	1
15	Острво DT162 AC	11
16	Отирач на главном улазу	1
17	Писаћи сто DG-160 AC	120
18	Плакари за оставу	3
19	Полице у остави	1
20	Помоћни сто	3
21	Постоље за рачунар	1
22	Пулт у улазном холу	1

23	Столица (канцеларијске и за салу)	228
24	Столови за кафе кухињу 80cm	5
25	Судопера са батеријом	2
26	Топ даска	44
27	Уградни шпорет (са 2 и са 4 рингле)	2
28	Витрина	102

16.3. Списак средстава за рад министарства која користи Агенција
(са стањем на дан 31.12.2009.године)

Ред. бр.	Назив средства за рад	ком
1	Алат комби ВС-114	30
2	Апарат за кафу	1
3	Апарат за лепљење фолије	1
4	Ауто радио касетофон	1
5	Електрични штедњак	1
6	Затварач пластичних фолија	1
7	Звучна кутија	2
8	Клима уређај	3
9	Колица-полице	1
10	Лампа стона	2
11	Мерни и контролни инструменти	364
12	Мерно возило Ivesco Комби	1
13	Ормар (дрвени, метални, каса)	16
14	Печат СМТ КМЦ Београд велики	2
15	Печат СМТ КМЦ Београд мали	1
16	Пиштољ CZ M57 7,62mm 17 метака	2
17	Полице за списе	11
18	Пушка CZ ловачки карабин 53266	1
19	Радио магнетофон Ei RKM 4033 IC	2
20	PC Aguanta DL са монитором	11
21	Сто (радни, мерни, конференцијски)	33
22	Столице (дрвене, радне и конференцијске)	45

23	Грејалице и ТА Пећи	11
24	Телефон	9
25	Телевизор	3
26	Усисивач	1
27	Факс	2
28	Фрижидер	1
29	Чивилук дрвени	2
30	Штампач	8

17. Чување носача информација

Носачи информација којима располаже Агенција, насталих у њеном раду или у вези са њеним радом чувају се у:

- Архиви са предметима на локацијама Републичке агенције за електронске комуникације и архиви Универзитетске библиотеке “Светозар Марковић“, као и код запослених у Агенцији који раде на предметима,
- Електронским базама података на централном складишту у серверској сали на локацији Републичке агенције за електронске комуникације. Централно складиште информационих система, коме приступају само запослени, чува структуриране податке везане за пословање Агенције и електронске копије папирне документације, а запослени документа чувају и на својим рачунарима.

Документација, односно носачи информација се чувају уз примену одговарајућих мера заштите. Информације се класификују, чувају и архивирају према прописима о канцеларијском пословању у државним органима.

18. Врсте информација у поседу

Агенција објављује податке од интереса за ширу јавност на свом сајту (www.ratel.rs), док се остале структуриране информације и документа објављују на јавном регистру Агенције (registar.ratel.rs). Врсте информација су већ наведене у тачкама 9. до 11. Информатора.

19. Врсте информација којима Агенција омогућава приступ

Агенција омогућава приступ свим подацима, осим када је реч о ограничењима утврђеним одредбама чл. 24. и 41. Закона о електронским комуникацијама, као и одредбама чл. 9., 10., 13. и 14. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

20. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама

Захтев за приступ информацијама (даље: захтев) се подноси Агенцији, писаним поднеском, на адресу наведену у тачки 1. Информатора. Не предвиђа се никаква посебна форма за захтев. Захтев може поднети свако лице, без навођења разлога тражења информације, а право на приступ информацијама се може остварити увидом или достављањем копија докумената од стране Агенције. Трошкови копирања се наплаћују на начин и у износу утврђеним одговарајућим актом Владе (Уредба о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије докумената на којима се налазе информације од јавног значаја, “Службени гласник РС”, број 8/06). По захтеву се поступа без одлагања, односно у роковима утврђеним чланом 16. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја. Агенција ће омогућити приступ траженој информацији, или ће бити донето решење којим се захтев одбија, из разлога утврђених Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја. Против наведеног решења се може уложити жалба Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности (Повереник), као и у случају да решење није донето. Исто право постоји и у случају да је донет закључак којим се захтев одбацује као неуредан. Тражилац може против решења или закључка Повереника да покрене управни спор.

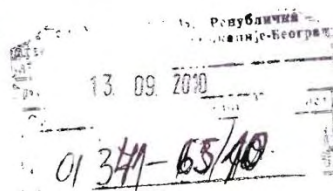
ПРИЛОГ 1.

ZA RATEL

ŽELIM DA PRIJAVIM KABLOVSKOG OPERATERA
JER SAM JA DANA 26.07.2010

PRIJAVIO KUAR DA MENAM SLIKU, OMI SU TO ZABELEZILI I REKLI
ICE TO ZA PAR DANA OTKLOPENO. PRITOM USMERTIO SAM SE ZAVIO
C OMI KAZU MI JE DO HAS NEGO DO MAJSTORA: DA BI TAJ
VAR JOS UVEK TRAJAO. POSLE DUGOG CEKANJA JA SAM TJE O
A ZASKITIE UGOVOR SA TIJNA DA BI POSLE OMI REKLI DA MOZE
I SAM U OBAVEZI DA PLAĆAM RACUNIE DO GOD JE UGOVOR.

MO LIM RATEL DA MI POMOGE !!!





Број: 1-01-341-65/10-1
Датум: 14.09.2010. године
Београд

Предмет: Изјашњење на приговор корисника услуга

У прилогу достављамо приговор [REDACTED], који се односи на немогућност раскида уговора због непружања услуге [REDACTED] уз захтев оператора за плаћање целокупног уговореног периода. Са приговором сте упознати, јер се подносилац приговора обраћао [REDACTED] ради решења проблема.

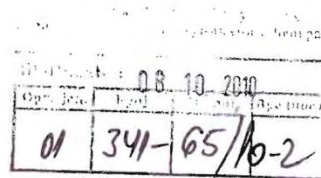
Посебно скрећемо пажњу да је 08.07.2010. године ступио на снагу Закон о електронским комуникацијама („Службени гласник РС“, бр. 44/10), који детаљније регулише заштиту корисника и претплатника, посвећујући тој материји поглавље XV, па је нужно да своје пословање и однос према корисницима и претплатницима прилагодите законским одредбама и у целини извршите своје обавезе, како према корисницима и претплатницима, тако и према Агенцији. Законом су такође предвиђена већа овлашћења Републичке агенције за електронске комуникације, а и казнене одредбе према операторима који не извршавају законске обавезе.

Потребно је да, у складу са свим обавезама [REDACTED] као телекомуникационог оператора, пажљиво проверите све наводе из приговора који се односе на ваш рад, предузмете мере из своје надлежности и да доставите образложено изјашњење у што краћем року, имајући у виду чињеницу да корисници не смеју да сnose последице евентуалних пропуста оператора. Истичемо да је корисник дужан да плати накнаду само за период у ком је оператор пружао услугу.

С поштовањем,

14. 09. 2010

Републичка агенција за електронске комуникације
Вишњићева 8, 11000 Београд, Република Србија
Контакт центар и факс: 011 3242 673
www.ratel.rs



**РЕПУБЛИЧКА АГЕНЦИЈА ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ
-РАТЕЛ-**

Вишњићева 8, 11000 Београд

ПРЕДМЕТ: Одговор на приговор корисника [REDACTED]

Поштовани,

Поводом Вашег дописа број 1-01-341-65/10-1 који се односи на приговора корисника [REDACTED] на сметњу услуге [REDACTED] инсталиране [REDACTED] обавештавамо Вас следеће:

По пријему приговора именованог корисника исти смо проследили надлежној Служби [REDACTED] од које смо након провере добили извештај, да је сметња наведене услуге, која је евидентирана дана 28.07.2010. године, због своје сложености захтевала дужи временски рок санације. Сходно поменутом разлога сметња је отклоњена дана 28.09.2010. године, што је у складу са чланом 5.6. Општих услова.

У складу са евидентираном сметњом кориснику је извршена корекција и сторнирање рачуна наведене услуге, за период у којем није имао могућност континуираног коришћења исте.

Напомињемо да смо од стране надлежне Службе добили информацију да је корисник контактиран у циљу провере функционалности услуге и да је том приликом изразио задовољство квалитетом исте.

Такође, кориснику су предочени сви предузети поступци по предметном приговору, начин раскида Уговора за услугу [REDACTED] као и обавезе које је преузео потписивањем истог.

С поштовањем,

Прилог:

1. Одговор кориснику [REDACTED]

ПРЕДМЕТ: одговор на жалбу

Поштовани,

Поводом Ваше жалбе коју сте нам упутили а која се односи на сметњу услуге [REDACTED] инсталиране [REDACTED] обавештавамо Вас следеће:

По пријему Ваше жалбе исту смо проследили надлежној Служби [REDACTED] а.д. од које смо након провере добили извештај да је сметња наведене услуге од дана 28.07.2010. године, због своје сложености захтевала дужи временски рок санације. Сходно поменутој сложености сметње као и да је у санацији учествовало више стручних Служби, иста је отклоњена дана 28.09.2010. године., што је у складу са чланом 5.6. Општих услова.

Сходно евидентираној сметњи у нашој бази података, а обзиром да нисте имали могућност континуираног коришћења услуге, дана 13.09.2010. године, реализована је корекција рачуна за јул месец 2010. године, као и сторнирање целокупног износа на име услуге [REDACTED] фактурисане у рачуну за август месец 2010. године. Такође обзиром да је сметња отклоњена дана 28.09.2010. године, извршиће се и корекција износа услуге [REDACTED] у рачуну за телекомуникационе услуге за септембар месец 2010. године, у складу са чим ћемо Вам накнадно доставити исправљени рачун за спорни период.

Напомињемо да смо од стране надлежне Службе добили информацију да сте контактирани у циљу провере функционалности услуге и да сте том приликом изразили задовољство квалитетом услуге.

Такође уколико и након отклањања сметње као и извршене корекције рачуна због исте, желите да раскинете Уговор за услугу [REDACTED], обавештавамо Вас да исти може

остварити корисник или овлашћено лице чији је идентитет/легитимитет претходно утврђен, доласком и враћањем [REDACTED] опреме у Кориснички сервис [REDACTED].

Наглашавамо да склапањем Уговора корисник преузима уговорну обавезу минималног периода коришћења, уколико кривицом корисника, дође до престанка Уговора, након истека пробног периода, а пре истека наредног периода важења уговора од 12 месеци у обавези је да [REDACTED], плати износ месечних накнада преосталих до истека наведеног периода, кроз први наредни рачун за телекомуникационе услуге, који је предвиђен чланом 5. став 6. Уговора.

Уколико се појави сметња на услузи [REDACTED], исту можете пријавити служби [REDACTED], која ради сваког дана од 00:24 часа.

Искрено се извињавамо због настале непријатности и надамо се да иста неће утицати на наставак добре и успешне сарадње.

С поштовањем,



Република Србија
RATEL
Републичка агенција за
електронске комуникације

Број: 1-01-341-65/10-3
Датум: 20.10.2010. године
Београд

Предмет: Одговор на поднети приговор

Ваш приговор на рад [REDACTED] који се односи на сметње у коришћењу услуге [REDACTED] као и немогућност раскида уговора због непружања услуге, Републичка агенција за електронске комуникације је, у складу са одредбама Закона о електронским комуникацијама, доставила на изјашњење оператору са захтевом за разматрање разлога за приговор и изјашњење о предузетим мерама.

У прилогу достављамо одговор [REDACTED] број 273450/3 од 01.10.2010. године, којим је дато изјашњење на Ваш приговор, из којег би се могло закључити да је оператор предложио прихватљиво решење, јер је извршена корекција и сторнирање рачуна за период када није пружана услуга, о чему сте и Ви непосредно обавештени.

Сматрамо да је Ваш приговор решен, а уколико постоје нове чињенице или докази из делокруга надлежности ове Агенције, можете нам се поново обратити и биће предузете мере према овлашћењима из Закона о електронским комуникацијама, уз напомену да заштиту својих права, уколико сматрате да за то има основа, можете остварити и на начин предвиђен другим прописима.

С поштовањем,

Републичка агенција за електронске комуникације
Вишњићева 8, 11000 Београд, Република Србија
Контакт центар и факс: 011 3242 673
www.ratel.rs

7 5. 10. 2010

12/2/2016

JEZIK / LANGUAGE **српски: Цирилица / Latinica** ВЕЛИЧИНА СЛОВА **Повећај слова** **Смањи слова** Адреса | Контакт | Честа питања | Мапа сајта



PATEL **ИНТЕРНЕТ ШАЛТЕР** **РЕГИСТАР**

Рател интернет шалтер > Приговори > **Формулар**

Формулар приговора на телекомуникационог оператора [Повратак на листу услуга интернет шалтера](#)

На овој страни се налази формулар у који можете унети детаље вашег приговора. Подсећамо вас да пре контактирања Агенције имате обавезу да претходно покушате да проблем решите непосредно са оператором, и да исход таквог покушаја опишете у објашњењу разлога приговора.

1 Предмет приговора

Наведите услугу на који улажете приговор **ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ**

изаберите ☐ **Савет**
Наведите услугу на коју улажете приговор

Унесите назив телекомуникационог оператора на којег улажете приговор **ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ**

Унесите назив оператора овде **Савет**
Унесите назив оператора на кога улажете приговор

Објасните разлог приговора **ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ**

Савет
Унесите опис проблема који имате са оператором на кога улажете приговор

У ком периоду сте приметили проблем једном или више пута **ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ**

Od **КАЛЕНДАР** do **КАЛЕНДАР** **Савет**
Унесите период у коме сте приметили проблем

2 Ваше личне информације

Уколико сте се на Интернет шалтер пријавили квалификованим електронским сертификатом, поља за име и презиме ће бити аутоматски попуњена подацима из сертификата.

Ваше име **ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ**

Упишите своје име овде **Савет**
Унесите Ваше име

Ваше презиме **ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ**

Упишите своје презиме овде **Савет**
Унесите Ваше презиме

Изаберите начин на који желите да вам пошаљемо одговор на приговор **ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ**

☒ пошаљите ми одговор поштом **Савет**
Изаберите како желите да вам Агенција пошаље одговор

Ваша емаил адреса

12/2/2016

Унесите своју емаил адресу овде

Савет

Унесите вашу емаил адресу

Ваша кућна адреса

ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ

Унесите своју кућну адресу овде

Савет

Унесите вашу кућну адресу

Поштански број

ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ

Унесите поштански број овде

Савет

Унесите ваш поштански број

Град

ОБАВЕЗНО ПОПУНИТИ

Унесите град овде

Савет

Унесите град

3 Забелјки приговор

Ако желите да одустанете од приговора,
кликните овде

Клик на изнад обавља следеће

1. бележи приговор у бази података Републичке агенције за електронске комуникације

2. шаље резиме приговора на Вашу емаил адресу

3. води ка страници која потврђује бележење и пријем приговора

РАТЕЛ	АДРЕСА	КОНТАКТ ЦЕНТАР	ФАКС	ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	УСЛОВИ КОРИШЋЕЊА
Републичка агенција за електронске комуникације	Вилићева 8 11000 Београд Република Србија	011/3242-673	011/3242-673 011/3232-537	ratei@ratei.rs Контакт Пожарница	Правно обавештење